

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «29» марта 2023 г. № 335-ПА

Об утверждении Порядка и условий размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории городского округа Королёв Московской области и Порядка определения размера платы за размещение сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания на территории городского округа Королёв Московской области

В соответствии с требованиями подпункта 6 части 1 статьи 39.33 и пункта 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, пункта 19 постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Королёв Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок и условия размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории городского округа Королёв Московской области (приложение 1).

2. Утвердить Порядок определения размера платы за размещение сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания на территории городского округа Королёв Московской области (приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Королёв Московской области от 08.05.2020 № 302-ПА «Об утверждении Порядка размещения, обустройства и эксплуатации сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории городского округа Королёв Московской области».

4. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Королёв Московской области от 17.03.2021 № 186-ПА «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Королёв Московской области от 08.05.2020 № 302-ПА «Об утверждении Порядка размещения, обустройства и эксплуатации сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории городского округа Королёв Московской области».

5. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в официальном городском печатном средстве массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Королёв Московской области «Наукоград Королёв» ([www.korolev.ru](http://www.korolev.ru)).

6. Управлению информационной политики и социальных коммуникаций Администрации городского округа Королёв Московской области (Маслова Е.А.) обеспечить выполнение пункта 5 настоящего постановления.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Королёв Московской области Викулову С.К.

Глава городского округа

И.В. Трифонов

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа Королёв  
Московской области  
от 29.03.2023 № 335-ПА

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ  
РАЗМЕЩЕНИЯ СЕЗОННЫХ (ЛЕТНИХ) КАФЕ ПРИ СТАЦИОНАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ  
ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Порядок и условия размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории городского округа Королёв Московской области (далее - Порядок) разработан в целях реализации статей 39.33, 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

1.2. Размещение сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории городского округа Королёв Московской области должно соответствовать Закону Московской области № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», Правилам благоустройства территории городского округа Королёв Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Королёв Московской области от 28.10.2020 № 149/33 (с изменениями и дополнениями) (далее – правила благоустройства).

1.3. Размещение сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания осуществляется в целях:

создания условий для улучшения организации и качества обслуживания населения при оказании услуг общественного питания;

установления единого порядка размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории городского округа Королёв Московской области;

формирования современной инфраструктуры общественного питания.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

Стационарные предприятия общественного питания – имущественный комплекс, используемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем для оказания услуг общественного питания, в том числе изготовления продукции общественного питания, создания условий для потребления и реализации продукции общественного питания и покупных товаров как на месте изготовления, так и вне его по заказам, а также для оказания разнообразных дополнительных услуг.

Сезонные (летние) кафе при стационарных предприятиях общественного питания (далее – сезонные (летние) кафе) – временные сооружения или временные конструкции, установленные и оборудованные в соответствии с порядком, предусмотренном в городском округе Королёв Московской области и предназначенные для дополнительного обслуживания питанием и отдыха, непосредственно примыкающие к капитальному зданию, строению, сооружению или находящиеся в непосредственной близости от

здания, строения, сооружения, в котором осуществляется деятельность по оказанию услуг общественного питания предприятием общественного питания.

Место размещения сезонного (летнего) кафе - земельный участок, находящийся в собственности муниципального образования «Городской округ Королев Московской области» или его часть, или земельный участок (земли), государственная собственность на которые не разграничена.

Администрация – Администрация городского округа Королев Московской области.

Заявитель – индивидуальный предприниматель, руководитель юридического лица либо их уполномоченный представитель, имеющий право на подписание договора на размещение сезонного (летнего) кафе, как собственник (правообладатель) стационарного предприятия общественного питания, при котором размещается сезонное (летнее) кафе.

Перечень мест размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории городского округа Королев Московской области (далее – Перечень мест) - документ с указанием сведений, приведенных в подпунктах 1-6 пункта 2.1. настоящего Порядка, утверждаемый постановлением Администрации городского округа Королев Московской области и размещаемый в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и официальном городском печатном средстве массовой информации.

МВК – Московская областная межведомственная комиссия по вопросам потребительского рынка.

РГИС – государственная информационная система «Региональная географическая информационная система для обеспечения деятельности центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области».

РПГУ – государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенная в сети Интернет по адресу: [www.uslugi.mosreg.ru](http://www.uslugi.mosreg.ru).

1.5. Действие лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, полученной заявителем на стационарное предприятие общественного питания с залом обслуживания посетителей, не распространяется на размещенное при нем сезонное (летнее) кафе.

## 2. Порядок размещения сезонного (летнего) кафе

2.1. Администрация в срок не позднее 1 марта формирует список всех земельных участков на территории городского округа Королев Московской области, находящихся в собственности муниципального образования «Городской округ Королев Московской области» или государственная собственность на которые не разграничена, непосредственно примыкающих либо находящихся не далее 5 метров от стационарного предприятия общественного питания и планируемых под размещение сезонных (летних) кафе (далее – Список) и размещает на официальном сайте Администрации.

В целях утверждения Перечня мест Администрация получает в рамках межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) на объект недвижимости, в котором расположено стационарное предприятие общественного питания, при котором планируется разместить сезонное (летнее) кафе;

выписку из ЕГРН на земельный участок под объектом недвижимости, в котором расположено стационарное предприятие общественного питания, при котором планируется разместить сезонное (летнее) кафе (при наличии);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей - юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей - индивидуальных предпринимателей);

Администрация вправе дополнительно запросить у правообладателя стационарного предприятия общественного питания копии правоподтверждающих документов на стационарное предприятие общественного питания (при наличии).

Администрация не позднее 20 марта 2023 года, а начиная с 2024 года и последующих годах – не позднее 1 марта, направляет на МВК следующую информацию о предполагаемых местах размещения сезонных (летних) кафе:

1) адрес стационарного предприятия общественного питания, при котором планируется размещение сезонного (летнего) кафе;

2) основные характеристики предполагаемого к размещению сезонного (летнего) кафе, определяемые в соответствии с правилами благоустройства:

а) тип (один или несколько);

б) период размещения;

в) планируемое расчётное количество мест для посетителей;

г) площадь;

3) основные характеристики конструкций и элементов оборудования сезонного (летнего) кафе;

4) кадастровый номер земельного участка в случае, если место размещения сезонного (летнего) кафе планируется на земельном участке, находящемся в собственности муниципального образования «Городской округ Королев Московской области» или его части;

5) кадастровый номер квартала в случае, если место размещения сезонного (летнего) кафе планируется на земельном участке (землях), государственная собственность на которые не разграничена;

6) кадастровый номер объекта недвижимости, в котором расположено стационарное предприятие общественного питания, при котором планируется размещение сезонного (летнего) кафе;

7) информацию о наличии туалетов для посетителей в стационарном предприятии общественного питания, количество санитарных приборов в которых достаточно для увеличения на них нагрузки за счет посетителей сезонного (летнего) кафе;

8) информация о соблюдении требований, установленных правилами благоустройства;

9) схема места размещения сезонного (летнего) кафе, на которой в текстовой и графической форме указана следующая информация:

а) границы земельного участка в случае, если место размещения сезонного (летнего) кафе планируется на земельном участке, находящемся в собственности муниципального образования «Городской округ Королев Московской области» или его части;

б) границы кадастрового квартала в случае, если место размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания планируется на земельном участке (землях), государственная собственность на которые не разграничена;

в) границы планируемого места размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания с указанием координат поворотных точек (координаты GPS), длин линий;

г) границы объекта недвижимости, в котором расположено стационарное предприятие общественного питания, при котором планируется размещение сезонного (летнего) кафе, с указанием местоположения окон (витрин), входов в стационарное предприятие общественного питания;

д) зоны с особыми условиями использования территории, в том числе проектируемые (при наличии);

е) пояснение принятых на схеме условных обозначений.

Не позднее 2 рабочих дней со дня поступления протокола МВК Администрация утверждает Перечень мест и размещает в РГИС информацию о местах размещения сезонных (летних) кафе.

2.2. Условия монтажа, эксплуатации и демонтажа сезонных (летних) кафе определяются Правилами благоустройства территории городского округа Королёв Московской области, утвержденными решением Совета депутатов городского округа Королев Московской области от 28.10.2020 № 149/33 (с изменениями и дополнениями).

Размер платы за размещение сезонного (летнего) кафе, порядок расчета указанной платы, условия и сроки ее внесения утверждаются постановлением Администрации.

При определении размера платы за размещение сезонных (летних) кафе учитывается площадь такого кафе, его местоположение и период размещения.

2.3. Администрация не позднее 30 марта 2023 года, а начиная с 2024 года и последующих годах – не позднее 15 марта:

размещает договоры на размещение сезонного (летнего) кафе (далее – Договор), подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации, по форме согласно приложению к настоящему Порядку на текущий год в РГИС;

уведомляет заявителя посредством почтового уведомления по адресу регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, правообладателя стационарного предприятия общественного питания, о возможности заключить Договор, для чего предлагает обратиться в Администрацию, в том числе посредством РПГУ.

2.4. При получении уведомления, указанного в абзаце третьем пункта 2.3 настоящего Порядка, Заявитель обращается в Администрацию, в том числе посредством РПГУ, выбирает место размещения сезонного (летнего) кафе, после чего в день обращения ему направляется в личный кабинет на РПГУ или выдается в Администрации на подписание Договор, подписанный простой, либо усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации.

Заявитель в течение 2 рабочих дней с момента получения Договора подписывает его, в том числе простой, либо усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае если заявитель не подписал Договор, ему в течение 1 рабочего дня, по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, направляется решение об отказе в размещении сезонного (летнего) кафе.

При этом заявитель вправе повторно обратиться в Администрацию, в том числе посредством РПГУ, за размещением сезонного (летнего) кафе и заключением Договора в порядке, установленном настоящим пунктом.

2.5. В случае несогласия заявителя с предложенными в Договоре периодом размещения и (или) площадью сезонного (летнего) кафе необходимо обратиться в Администрацию, в том числе посредством РПГУ, для их сокращения.

Администрация рассматривает такое обращение и направляет в личный кабинет заявителя на РПГУ или выдает заявителю Договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации, в срок не позднее 3 рабочих дней с даты получения обращения заявителя.

Заявитель в течение 2 рабочих дней с момента получения Договора подписывает его, в том числе простой, либо усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае если заявитель не подписал Договор, ему в течение 1 рабочего дня, по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, направляется решение об отказе в размещении сезонного (летнего) кафе.

При этом заявитель вправе повторно обратиться в Администрацию, в том числе посредством РПГУ, за размещением сезонного (летнего) кафе и заключением Договора в порядке, установленном настоящим пунктом.

2.6. По инициативе заявителя в заключенном с Администрацией Договоре могут быть изменены период размещения и (или) площадь сезонного (летнего) кафе в части их сокращения, для чего ему необходимо обратиться в Администрацию, в том числе посредством РПГУ, для внесения указанных изменений в Договор.

Администрация рассматривает такое обращение и направляет в личный кабинет заявителя на РПГУ или выдает заявителю дополнительное соглашение к Договору, подписанное простой или усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации, в срок не позднее 3 рабочих дней с даты получения обращения заявителя.

Заявитель в течение 2 рабочих дней с момента получения дополнительного соглашения к Договору подписывает его, в том числе простой, либо усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае если заявитель не подписал дополнительное соглашение к Договору, ему в течение 1 рабочего дня, по истечении срока, предусмотренного для подписания дополнительного соглашения к Договору, направляется решение об отказе в заключение дополнительного соглашения к Договору.

При этом заявитель вправе повторно обратиться в Администрацию, в том числе посредством РПГУ, за изменением периода размещения и (или) площади сезонного (летнего) кафе в части их сокращения и заключением дополнительного соглашения к Договору в порядке, установленном настоящим пунктом.

2.7. Заявитель может расторгнуть Договор досрочно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. При отсутствии в Перечне мест информации о месте размещения сезонного (летнего) кафе при принадлежащем заявителю стационарном предприятии общественного питания, либо при необходимости увеличения площади места размещения сезонного (летнего) кафе, заявителю необходимо обратиться в Администрацию, в том числе посредством РПГУ, за заключением Договора.

В таком обращении указываются:

- полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН, ОГРН (для юридических лиц), ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей);

- адрес электронной почты;

- номер контактного телефона;

- адрес стационарного предприятия общественного питания.

- схема места размещения сезонного (летнего) кафе, на которой в текстовой и графической форме указана следующая информация:

- границы земельного участка в случае, если место размещения сезонного (летнего) кафе планируется на земельном участке, находящемся в собственности муниципального образования «Городской округ Королев Московской области» или его части;

- границы кадастрового квартала в случае, если место размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания планируется на земельном участке (землях), государственная собственность на которые не разграничена;

- границы планируемого места размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания с указанием координат поворотных точек (координаты GPS), длин линий;

- границы объекта недвижимости, в котором расположено стационарное предприятие общественного питания, при котором планируется размещение сезонного

(летнего) кафе, с указанием местоположения окон (витрин), входов в стационарное предприятие общественного питания;

зоны с особыми условиями использования территории, в том числе проектируемые (при наличии);

пояснение принятых на схеме условных обозначений

- тип сезонного (летнего) кафе (один или несколько);

- период размещения сезонного (летнего) кафе;

- планируемое расчётное количество мест для посетителей;

- площадь сезонного (летнего) кафе;

- основные характеристики конструкций и элементов оборудования.

К обращению прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность заявителя;

документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

документ, подтверждающий полномочия заявителя (представителя заявителя);

правоустанавливающие документы на объект недвижимости, в котором расположено стационарное предприятие общественного питания, при котором планируется разместить сезонное (летнее) кафе (при отсутствии сведений в ЕГРН);

правоустанавливающие документы на земельный участок под объектом недвижимости, в котором расположено стационарное предприятие общественного питания, при котором планируется разместить сезонное (летнее) кафе (при необходимости, при отсутствии сведений в ЕГРН).

Информация об указанном объекте недвижимости и земельном участке запрашивается Администрацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Администрация в порядке, предусмотренном пунктом 2.1. настоящего Порядка, после получения информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия, но не позднее чем через 3 рабочих дня, следующих за днем получения обращения, направляет на рассмотрение МВК информацию о предполагаемом месте размещения сезонного (летнего) кафе.

При согласовании МВК места размещения сезонного (летнего) кафе Администрация не позднее 2 рабочих дней со дня поступления протокола утверждает изменения в Перечень мест и размещает в РГИС информацию о месте размещения сезонного (летнего) кафе, а также направляет (выдает) заявителю на подписание Договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации.

Заявитель в течение 2 рабочих дней с момента получения Договора подписывает его, в том числе простой, либо усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае если заявитель не подписал Договор, ему в течение 1 рабочего дня, по истечении срока, предусмотренного для подписания Договора, направляется решение об отказе в размещении сезонного (летнего) кафе.

При этом заявитель вправе повторно обратиться в Администрацию, в том числе посредством РПГУ, за размещением сезонного (летнего) кафе и заключением Договора.

При несогласовании МВК места размещения сезонного (летнего) кафе Администрация не позднее 2 рабочих дней со дня поступления протокола готовит и направляет в личный кабинет заявителя на РПГУ или выдает заявителю решение об отказе в размещении сезонного (летнего) кафе, подписанное простой или усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации.

В случае получения решения об отказе в размещении сезонного (летнего) кафе заявитель вправе повторно обратиться в Администрацию, в том числе посредством

РПГУ, за размещением сезонного (летнего) кафе и заключением Договора в порядке, установленном настоящим пунктом.

Приложение  
К Порядку и условиям размещения  
сезонных (летних) кафе при  
стационарных предприятиях  
общественного питания на территории  
городского округа Королёв Московской  
области, утверждённым  
постановлением Администрации  
городского округа Королёв Московской  
области

Типовая форма

Договор  
размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном  
предприятии общественного питания № \_\_\_\_\_

г. Королёв «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
Московская область

\_\_\_\_\_  
(орган местного самоуправления муниципального образования Московской области)  
в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании  
\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемая «Сторона 1», с одной стороны,  
и \_\_\_\_\_, в лице  
\_\_\_\_\_, действующего на основании  
\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемый «Сторона 2», с другой  
стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий  
Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право на размещение сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания, расположенном по адресу \_\_\_\_\_, на месте размещения сезонного (летнего) кафе \_\_\_\_\_ согласно Перечню мест, утвержденному

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального правового акта)

для оказания услуг общественного питания на следующих существенных условиях:

период размещения с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_;

площадь места размещения сезонного (летнего) кафе \_\_\_\_\_ кв.м.

Сезонное (летнее) кафе размещается согласно схеме границ места размещения сезонного (летнего) кафе с координатами характерных точек (координаты GPS) (приложение № 1 к настоящему Договору).

## 2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_, а в части расчетов – до полного его исполнения.

### 3. Оплата по Договору

3.1. Размер платы за размещение сезонного (летнего) кафе составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей. Расчет размера платы является неотъемлемой частью Договора (приложение № 2 к настоящему Договору).

3.2. Плата, указанная в пункте 3.1. перечисляется по реквизитам \_\_\_\_\_ в сроки, предусмотренные Порядком расчета платы за размещение сезонного (летнего) кафе, порядка, условия и сроков ее внесения, утвержденным постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ №\_\_\_ «указывается наименование».

3.3. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

### 4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона 1 имеет право:

4.1.1. Требовать от Стороны 2:

надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором; соблюдения требований градостроительных, архитектурных, пожарных, санитарных норм, правил и нормативов по благоустройству территории, законодательства Российской Федерации, в том числе по гражданской обороне и чрезвычайных ситуациях.

4.1.2. В сроки, указанные в пункте 2.1. настоящего Договора, осуществлять контроль за исполнением Стороной 2 условий настоящего Договора, в том числе с проведением комиссионных проверок.

4.1.3. Получать в течение 2 рабочих дней запрашиваемую информацию о функционировании стационарного предприятия общественного питания и сезонного (летнего) кафе от Стороны 2, в том числе по полученным Стороной 1 обращениям граждан или контролирующих государственных органов.

4.2. Сторона 1 обязуется:

4.2.1. Предоставить Стороне 2 право на размещение сезонного (летнего) кафе в соответствии с настоящим Договором.

4.2.2. Направить Стороне 2 сведения об изменении своего почтового или юридического адреса, банковских, иных реквизитов, в срок не позднее трех календарных дней с даты соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением Стороной 2 своих обязательств по настоящему Договору, несет Сторона 1.

4.3. Сторона 2 имеет право:

4.3.1. Беспрепятственного доступа к месту размещения сезонного (летнего) кафе.

4.3.2. Использования места размещения сезонного (летнего) кафе для целей, связанных с осуществлением прав владельца сезонного (летнего) кафе, в том числе с его эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.4. Сторона 2 обязуется:

4.4.1. Осуществлять установку, эксплуатацию и демонтаж сезонного (летнего) кафе в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области и муниципальных правовых актов.

4.4.2. В течение всего срока действия настоящего Договора обеспечить надлежащее состояние и внешний вид сезонного (летнего) кафе.

4.4.3. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4.4. После монтажа, демонтажа, ремонта сезонного (летнего) кафе, иных работ в месте размещения сезонного (летнего) кафе и на прилегающей территории, привести место размещения сезонного (летнего) кафе в первоначальное состояние.

4.4.5. В случае аварии на транзитных инженерных коммуникациях, проложенных в месте размещения сезонного (летнего) кафе, в течение 24 часов с момента обнаружения аварии предоставить экстренным службам доступ к коммуникациям для проведения работ.

4.4.6. Не позднее пяти календарных дней со дня окончания срока действия настоящего Договора или с даты расторжения Договора, а также в случае признания его недействительным, демонтировать сезонное (летнее) кафе и привести место размещения сезонного (летнего) кафе в первоначальное состояние.

4.4.7. Направить Стороне 1 сведения об изменении своего почтового или юридического адреса, банковских, иных реквизитов, в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

4.5. Сторона 2 не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из настоящего Договора. Обязательства по такому Договору должны быть исполнены Стороной 2 лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Стороной 2 сроков оплаты, предусмотренных настоящим Договором, она обязана уплатить неустойку (пени) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Стороны 1.

5.3. В случае размещения сезонного (летнего) кафе с нарушением нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов, настоящего Договора Сторона 2 обязана уплатить неустойку (штраф) в размере 10% от суммы, указанной в пункте 3.1 настоящего Договора, за каждый факт нарушения, в течение 5 рабочих (дней с даты получения соответствующей претензии Стороны 1).

5.4. Убытки Стороны 1, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной 2 условий настоящего Договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек, предусмотренных пунктами 5.1 и 5.2 настоящего Договора.

5.5. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

## 6. Прекращение и расторжение Договора

6.1. Настоящий Договор прекращает действовать с даты, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, и продлению не подлежит.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, по соглашению Сторон или по решению суда.

6.3. Сторона 2 имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив за пятнадцать календарных дней Сторону 1.

Сторона 2 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора с актом сверки платежей Стороне 1 в письменном виде заказным почтовым

отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 1, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 2 подтверждения о его вручении Стороне 1.

Настоящий Договор считается расторгнутым с даты подписания Сторонами соответствующего соглашения о расторжении настоящего Договора.

6.4. Расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

6.5. Настоящий Договор может быть расторгнут Стороной 1 в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора без возврата суммы остатка платы по Договору за размещение сезонного (летнего) кафе в случаях:

- однократного нарушения, создающего угрозу жизни и здоровью граждан, или повторного нарушения Стороной 2 нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов при размещении и эксплуатации сезонного (летнего) кафе;

- несоответствия сезонного (летнего) кафе установленным требованиям и существенным условиям настоящего Договора;

- невнесения в установленный настоящим Договором срок платы, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней;

- изъятия места размещения сезонного (летнего) кафе для государственных (муниципальных) нужд при принятии соответствующего нормативного правового акта Московской области, муниципального правового акта.

В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 2, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его вручении Стороне 2.

6.6. Выполнение Сторонами указанных выше требований считается надлежащим уведомлением об одностороннем отказе от исполнения Договора.

Датой надлежащего уведомления признается дата получения подтверждения о вручении уведомления о расторжении настоящего Договора другой стороной либо дата получения информации об отсутствии другой стороны по его адресу нахождения, указанному в настоящем Договоре.

При невозможности получения Стороной 1 указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней с даты размещения решения об одностороннем отказе от исполнения Договора Стороной 1 на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Стороны 1.

Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и настоящий Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Сторону 2 об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

## 7. Прочие условия

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают

усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в судебном порядке.

7.3. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7.4. Вносимые в настоящий Договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора с даты их подписания Сторонами.

7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

#### 8. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1:	Сторона 2:
Администрация городского округа Королёв Московской области	_____
Адрес:	Адрес:
_____	_____
(указывается адрес)	(указывается адрес)
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
_____	_____
(указываются банковские реквизиты)	(указываются банковские реквизиты)
Первый заместитель главы Администрации городского округа Королёв Московской области	Должность (при наличии)
_____	_____
(указать Ф.И.О. (последнее при наличии))	(указать Ф.И.О. (последнее при наличии))
МП «___» _____ 20__	МП «___» _____ 20__

Приложение № 1  
к договору размещения сезонного  
(летнего) кафе при стационарном  
предприятии общественного питания

Схема границ места размещение сезонного (летнего) кафе с координатами характерных точек (координаты GPS)

Приложение № 2  
к договору размещения сезонного  
(летнего) кафе при стационарном  
предприятии общественного питания

Расчёт размера платы за размещение сезонного (летнего) кафе

---

Приложение 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа Королёв  
Московской области  
от 29.03.2023 № 335-ПА

ПОРЯДОК  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ СЕЗОННОГО (ЛЕТНЕГО) КАФЕ  
ПРИ СТАЦИОНАРНОМ ПРЕДПРИЯТИИ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Порядок определения размера платы за размещение сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания на территории городского округа Королёв Московской области (далее - Порядок) разработан в целях реализации статей 39.33, 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», установления единого порядка оплаты по договору размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания на территории городского округа Королёв Московской области.

2. Оплата за размещение сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания на территории городского округа Королёв Московской области осуществляется в рублях Российской Федерации.

3. Оплата за размещение сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания на территории городского округа Королёв Московской области производится одновременно в размере 100% суммы платежа за весь период установки сезонного (летнего) кафе по договору не позднее 5 рабочих дней после его заключения.

4. Формула для расчета размера платы за размещение сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания на территории городского округа Королёв Московской области:

$$РП = БС / КД \times ЧД \times S \times K_{мест},$$

где:

РП – размер платы за размещение сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания на территории городского округа Королёв Московской области по договору размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания;

БС - базовая ставка арендной платы за один квадратный метр недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Городской округ Королёв Московской области», утвержденная решением Совета депутатов

городского округа Королев Московской области на текущий год в соответствии с Положением о порядке определения арендной платы за пользование движимым и недвижимым имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Городской округ Королев Московской области», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Королев Московской области от 10.06.2015 № 116/20 (с изменениями и дополнениями);

КД - количество дней в году;

ЧД - число дней, на которое размещается сезонное (летнее) кафе;

S - площадь сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания;

Кмест. - коэффициент месторасположения нестационарного торгового объекта в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Королев Московской области от 11.10.2017 № 404/86 «Об утверждении Порядка определения размера цены договоров на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Королев Московской области» (таблица 2).

### КОЭФФИЦИЕНТ МЕСТОРАСПОЛОЖЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

№ зоны	Адресный ориентир	Коэффициенты месторасположения
1	2	3
1.	<p>Площадь Вокзальная; улицы: Богомолова, Болдырева, Циолковского, Калинина, Кирова, Коминтерна, Коммунистическая, Корсакова, Лесная, Ленина, Либкнехта, Карла Маркса, Маяковского, Октябрьская, Северная; проезды: Вокзальный, Воровского, Ворошилова, Дзержинского, Маяковского, Пионерская, Ударника, Грабина, Циолковского, Фрунзе. Участок автодороги М-8 «Холмогоры» (Ярославское шоссе) с 22 км до 25 км 500 м - правая сторона. Участок железной дороги участка «Мытищи – Фрязево» Московско-Курского отделения Московской железной дороги от границы с Мытищинским муниципальным районом (перегон Мытищи - Подлипки-Дачные) до железнодорожной станции Болшево, включая железнодорожную станцию Подлипки-Дачные</p>	2,5
2.	<p>Площадь Мозжорина; улицы: Гагарина, Герцена, Гоголя, Жуковского, Лермонтова, Ломоносова, Некрасова, Огарева, Островского, Пионерская, Пушкина, 50-летия ВЛКСМ, Сакко и Ванцетти, Толстого, Терешковой, Тургенева, Чайковского; проезды: Циолковского, Ярославский</p>	1,3
3.	<p>Площадь Дворцовая; бульвар Октябрьский; улицы: Аржакова, Горького, Калининградская, Коммунальная, Кооперативная, Ильича, Мичурина, Орджоникидзе, Полевая, Стадионная, Строителей, 1-я Рабочая; проезды: Дворцовый, Калининградский, Канальный, Макаренко, Матросова, Полевой, Строителей</p>	2

1	2	3
4.	Проспекты: Космонавтов, Королева; улицы: Высоковольтная, Главная, Лизы Чайкиной, Силикатная, Сталинградской битвы, Урицкого, Марины Цветаевой, Чапаева, Чехова; Луговая, Шоссейная, Суворова, Академика Легостаева. проезд Свердлова; тупики: Восточный, Высоковольтный	3
5.	Микрорайон Болшево: улицы: Бабушкина, Баумана, Березовая, Вишневая, Восточная, Гвардейская, Гражданская, Декабристов, Державина, Добролюбова, Достоевского, Железнодорожная, Исаева, Кольцова, Крупской, Кутузова, Комитетский лес, Лесопарковая, Нахимова, Оболдино, Победы, Пограничников, Подлесная, Подмосковная, Пролетарская, Солнечная, Сосновая аллея, Спартакoвская, Средняя, Степана Разина, Станционная площадь, Станционная, Торфопредприятия, Ушакова, Хмельницкого, Центральная, Чкалова, Энгельса, Южная; проезды: Вишневый, Кольцова, Крупской, Кутузова, Лесной, Пролетарский, Ушакова; тупик Валентиновский. Участок железной дороги участка «Мытищи – Фрязево» Московско- Курского отделения Московской железной дороги от железнодорожной станции Болшево до границы с Щелковским муниципальным районом (перегон ВалентиновкаЗагорянская), включая железнодорожные станции: Болшево, Валентиновка	1,5
6.	Микрорайоны: Первомайский, Текстильщик, Юбилейный. Участок железной дороги участка «Болшево – Фрязино» Московско-Курского отделения Московской железной дороги от 25 км до 28 км - границы с Пушкинским муниципальным районом, включая железнодорожную платформу «Фабрика 1 Мая»	1,3

5. Настоящий Порядок не распространяется на отношения, связанные с размещением сезонных (летних) кафе на земельных участках, находящихся в частной собственности.