АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «03» мая 2023 г. № 521-ПА

О внесении изменений в муниципальной программу городского округа Королёв Московской области на 2023-2027 годы «Цифровое муниципальное образование»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Королёв Московской области, утверждённым постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области от 21.11.2017 № 1302-ПА, Перечнем муниципальных программ городского округа Королёв Московской области, утверждённым постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области от 07.11.2022 № 1261-ПА, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Королёв Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Муниципальную программу городского округа Королёв Московской области на 2023-2027 годы «Цифровое муниципальное образование», утвержденную постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области от 07.11.2022 № 1276-ПА (с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Королев Московской области от 14.02.2023 № 138-ПА), изложить в новой редакции (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в официальном городском печатном средстве массовой информации и разместить их на официальном сайте Администрации городского округа Королёв Московской области «Наукоград Королёв» (www.korolev.ru).
3. Управлению информационной политики и социальных коммуникаций Администрации городского округа Королёв Московской области обеспечить выполнение пункта 2 настоящего постановления.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Королёв Московской области Конышева И.А.

Глава городского округа И.В. Трифонов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Королёв
Московской области
от 03.05.2023 № 521-ПА

«УТВЕРЖЕНА
постановлением Администрации
городского округа Королёв
Московской области
от 07.11.2022 № 1276-ПА

Муниципальная программа
городского округа Королёв Московской области
«Цифровое муниципальное образование»
на 2023-2027 годы

ПЕРЕЧЕНЬ
обозначений и сокращений

Обозначение	Расшифровка
ед.	единица
тыс.	тысяча
чел.	человек
шт.	штук
%	процент
руб.	рубли
Указ 601	Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»
ОГВ	Органы государственной власти
ОМСУ	Органы местного самоуправления городского округа Королёв Московской области
Программа	Муниципальная программа
Подпрограмма	Муниципальная подпрограмма
ст.	статья
МФЦ	Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
ИКТ	Информационно-коммуникационные технологии
ИС	Информационные системы
44-ФЗ	Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
АПК	Аппаратно-программный комплекс
ПО	Программное обеспечение
ЛВС	Локальная вычислительная сеть
Порядок	Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Королёв Московской области утвержденным постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области от 21.11.2017 № 1302-ПА

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование»

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы Администрации городского округа Королёв Конышев И.А.					
Муниципальный заказчик программы	Информационно-аналитическое управление Администрации городского округа Королёв Московской области					
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности государственного управления, развитие информационного общества в муниципальном образовании Московской области и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» Подпрограмма II «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» Подпрограмма III «Обеспечивающая подпрограмма» Подпрограмма IV «Развитие архивного дела»					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Средства бюджета городского округа	949986,5	191127,9	188086,3	189769,7	190501,3	190501,3
Средства бюджета Московской области *	20239,2	4055,2	5310,0	4340,0	3267,0	3267,0
Средства федерального бюджета	7614,8	2397,7	5217,1	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные средства	120000,0	24000,0	24000,0	24000,0	24000,0	24000,0
Всего, в том числе по годам:	10977840,5	221580,8	222613,4	218109,7	217768,3	217768,3

*объём средств финансирования подлежит уточнению в очередном финансовом году

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, инерционный прогноз ее развития, описание цели муниципальной программы

1.1. Общая характеристика в сфере развития цифровой экономики муниципального образования

Современная ситуация в сфере муниципального управления в Российской Федерации характеризуется реализацией основных мер государственной политики Российской Федерации по созданию необходимых условий для развития цифровой экономики, в которой данные в цифровой форме являются ключевым фактором производства во всех сферах социально-экономической деятельности, повышения качества жизни граждан.

В городском округе Королёв в настоящее время урегулировано большинство вопросов, возникающих в рамках использования информационно-телекоммуникационных технологий в различных сферах деятельности.

В системе образования расширяется применение цифровых технологий. Образовательные организации имеют выход в сеть «Интернет» и представлены там на своих сайтах в соответствии с государственными требованиями.

По приоритетным направлениям сформированы определенные основы для повышения эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг:

- ведется работа по оптимизации (реинжинирингу) наиболее востребованных и массовых услуг, организации их предоставления по принципу «одного окна» в электронном виде;

- сформировано МФЦ, доступ к услугам, предоставляемым по принципу «одного окна». Доля граждан, имеющих доступ к услугам МФЦ, составляет 100 процентов;

Также в муниципальном образование ведется работа, направленная на применение информационных и коммуникационных технологий:

Применение современных информационных технологий в органах местного самоуправления, деятельность которых сопряжена с необходимостью обработки и анализа большого объема разнородной информации, сегодня особенно актуально. Необходимо внедрение в процессы муниципального управления современных методов управления на основе информационных технологий; формирования и использования современных информационных систем и ресурсов.

На 100 процентов удовлетворены заявленные потребности в вычислительной технике и лицензионном программном обеспечении в объеме выделяемого на эти цели государственного финансирования и определены планы по модернизации компьютерного парка.

Создан и развивается сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых размещается нормативная правовая, справочная и новостная информация, связанная с деятельностью этих органов.

Продолжено формирование необходимой ИКТ инфраструктуры для использования государственных ИС.

Сформирована и развивается платформа для предоставления государственных и муниципальных услуг населению в электронной форме и для размещения системы информационно-справочной поддержки населения.

1.2. Основные проблемы в сфере развитие цифровой экономики

Вместе с отмечаемыми положительными тенденциями в сфере цифровых технологий и муниципального управления остается комплекс нерешенных проблем.

Нерешенными в полной мере в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг являются следующие проблемы:

необходима оптимизация государственных и муниципальных услуг городского округа Королёв Московской области, актуализация сведений о них в информационных системах Московской области;

уровень развития информационно – телекоммуникационной среды не обеспечивает полноценного доступа к информационно-коммуникационным сервисам;

Необходимо продолжить работы по оптимизации государственных услуг и муниципальных услуг.

Отсутствует единая техническая политика по применению ИКТ для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса.

В связи с тем, что эффективное развитие рынков и отраслей (сфер деятельности) в цифровой экономике возможно только при наличии развитых платформ, технологий, институциональной и инфраструктурной сред, необходимо сфокусироваться на двух базовых направлениях, определяя цели и задачи развития:

- ключевые институты, в рамках которых создаются условия для развития цифровой экономики (нормативное регулирование, формирование исследовательских компетенций и технологических заделов);

- основные инфраструктурные элементы цифровой экономики (информационная инфраструктура, информационная безопасность).

При этом каждое из направлений развития цифровой среды и ключевых институтов учитывает поддержку развития как уже существующих условий для возникновения прорывных и перспективных сквозных цифровых платформ и технологий, так и создание условий для возникновения новых платформ и технологий.

1.3. Инерционный прогноз развития цифровой экономики муниципального образования

На необходимость решения выявленных проблем в формате муниципальной программы указывают результаты инерционного прогноза развития сферы муниципального управления и внедрения цифровых технологий городского округа Королёв.

Инерционный прогноз осуществлен по указанным приоритетным направлениям государственного управления с использованием ключевых характеризующих показателей и коэффициентов изменения их значений, определенных на основе сложившейся динамики за последние три года. В качестве базовых параметров для формирования инерционного прогноза использованы были, прежде всего, целевые показатели Указа 601, характеризующие систему муниципального управления.

1.4. Описание цели муниципальной программы и подпрограммы

Цель муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» – повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества в муниципальном образовании Московской области и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики.

Для достижения цели муниципальной программы планируется решение проблем социально-экономического развития муниципального образования Московской области посредством реализации подпрограмм.

В результате реализации подпрограмм достигаются следующие планируемые результаты:

совершенствование системы управления муниципального образования Московской области;

снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании Московской области;

внедрение в деятельность ОМСУ муниципального образования Московской области технологий цифровой экономики и современных методов управления;

внедрение и использование информационных систем и информационных ресурсов Московской области, обеспечивающих эффективное взаимодействие ОМСУ муниципального образования Московской области с ЦИОГВ Московской области, ОГВ Московской области, населением и организациями.

Достижение цели муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по основным мероприятиям, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Перечни мероприятий приведены в соответствующих подпрограммах муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование».

2. Прогноз развития соответствующей сферы реализации цифровой экономики в муниципальном образовании с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы

2.1. Прогноз развития инструментов цифровой экономики в муниципальном образовании с учетом реализации муниципальной программы, возможные варианты решения проблем

Кроме потенциальной угрозы проявления рисков вследствие развития инерционных тенденций в сфере муниципального управления Московской области, в целом в сфере муниципального управления происходят процессы, которые требуют принятия соответствующих мер. Среди них:

развитие сетей связи, которые обеспечивают потребности экономики по сбору и передаче данных, с учетом технических требований, предъявляемых цифровыми технологиями;

развитие системы центров обработки данных, которая обеспечивает предоставление государству доступных, устойчивых, безопасных и экономически эффективных услуг по хранению и обработке данных.

внедрение цифровых платформ работы с данными для обеспечения потребностей.

Развитию цифрового муниципального образования сегодня препятствуют определенные риски, прежде всего:

сохранности цифровых данных пользователя, а также проблема обеспечения доверия граждан к цифровой среде;

риски, связанные с тенденциями к построению сложных иерархических информационно-телекоммуникационных систем, широко использующих виртуализацию, удаленные (облачные) хранилища данных, а также разнородные технологии связи.

Программный сценарий развития сферы муниципального управления отличается от инерционного сценария устойчивостью решений, по совершенствованию системы муниципального управления и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Реализация программных мероприятий по целям в период с 2023 по 2027 годы обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность муниципальному образованию выйти на целевые параметры развития и решение задач в сфере государственного управления в условиях цифровой экономики.

При программно-целевом сценарии развития сферы государственного управления к 2027 году в муниципальном образовании будут получены следующие значения целевых показателей:

- Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг - не менее 100 процентов;

- Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи не менее 87,9%

- Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг не менее 96,2%

2.2. Оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблем

Сопоставление основных показателей, характеризующих развитие проблем в сфере муниципального управления к 2024 году по двум сценариям – инерционному и программно-целевому – является основанием для выбора в качестве основного сценария для решения задач в сфере муниципального управления на перспективу до 2027 года программно-целевого сценария. Решение задач Московской области и муниципальных задач в сфере муниципального управления позволит достичь планируемые целевые значения показателей за счет комплексного подхода в их решении и оптимального планирования ресурсов на реализацию необходимых мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Вместе с тем использование программно-целевого сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации муниципальной программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы:

не достижение значений целевых показателей планируемых результатов муниципальной программы к 2027 году;

невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;

снижение объемов финансирования мероприятий муниципальной программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета муниципального образования Московской области или неполное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;

неэффективное и/или неполное использование возможностей и сервисов, внедряемых в рамках муниципальной программы ИКТ, информационных систем и ресурсов;

технические и технологические риски, в том числе по причине несовместимости ИС;

методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению нормативных правовых актов в сфере государственного и муниципального управления;

организационные риски при не обеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

В целях обеспечения управления рисками муниципальный заказчик программы организует осуществление контроля и оценку эффективности реализации подпрограмм в составе муниципальной программы и на основе результатов оценки вносит необходимые предложения координатору муниципальной программы для принятия соответствующих решений, в том числе по корректировке муниципальной программы.

Риск недостижения конечных результатов муниципальной программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей основных

мероприятий подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации муниципальной программы.

Для обеспечения эффективного и полного использования возможностей, предоставляемых ИКТ, в программу включены мероприятия централизованного обеспечения ИКТ ресурсами и системами с участием ОМСУ муниципального образования Московской области в качестве уполномоченного органа по осуществлению закупок соответствующих
ИТ-ресурсов для ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений. Также для минимизации рисков планируется реализация комплекса мер по повышению квалификации муниципальных служащих, популяризации среди населения информационных технологий, стимулирование их использования для взаимодействия с ОМСУ муниципального образования Московской области.

Технические и технологические риски минимизируются на основе применения в ходе разработки и внедрения информационно-коммуникационных систем современных технологий и стандартов разработки ИКТ решений, организации управления техническими мероприятиями по разработке, внедрению и использованию ИС, привлечения квалифицированных исполнителей, а также на основе проведения экспертизы предлагаемых решений в ключе требований к ИС.

3. Перечень подпрограмм и краткое их описание

Достижение значений целевых показателей в рамках программно-целевого сценария осуществляется посредством реализации двух подпрограмм.

Муниципальная программа состоит из следующих подпрограмм:

Подпрограмма I «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2023-2027 годы (Подпрограмма 1).

Направлена на повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг путем совершенствования нормативных правовых актов муниципального образования Московской области.

Подпрограмма II «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» на 2020-2024 годы (Подпрограмма 2).

Направлена на повышение эффективности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области и доступности государственных и муниципальных услуг для физических и юридических лиц на территории муниципального образования Московской области, рост доступности и качества предоставляемых образовательных услуг на территории муниципального образования Московской области, создание инфраструктуры экосистемы цифровой экономики во всех сферах социально-экономической деятельности.

Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма» на 2023-2027 годы (Подпрограмма 3).

Направлена на развитие системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе сети МФЦ.

Подпрограмма 4 «Развитие архивного дела» на 2023-2027 годы (Подпрограмма 4).

Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве муниципального образования, оказание государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела.

4. Обобщенная характеристика основных мероприятий с обоснованием необходимости их осуществления (в том числе влияние мероприятий на достижение целевых показателей,

предусмотренных в указах Президента Российской Федерации, обращениях Губернатора Московской области)

Основные мероприятия муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия, представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных направлений в сфере муниципального управления в муниципальном образовании Московской области. Муниципальная программа построена по схеме, включающей два блока основных мероприятий – две подпрограммы муниципальной программы.

Подпрограммой I предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании Московской области;

организация деятельности МФЦ;

совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в МФЦ.

Подпрограммой II предусматривается реализация следующих основных мероприятий, направленных на достижение целей и задач федеральных и региональных проектов в сфере информационных технологий в том числе по увеличению числа граждан, пользующихся электронными сервисами учреждений ОМСУ муниципального образования Московской области:

1) Информационная инфраструктура;

2) Информационная безопасность;

3) Цифровое государственное управление;

4) Цифровая образовательная среда;

5) Цифровая культура.

Подпрограммой 3 предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления.

5. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия с муниципальным заказчиком подпрограммы

Информационно-аналитическое управление Администрации городского округа Королёв является муниципальным заказчиком муниципальной программы, организует управление реализацией муниципальной программы и осуществляет взаимодействие с муниципальными заказчиками подпрограмм в составе муниципальной программы, а также с ответственными за выполнение мероприятий подпрограмм, обеспечивая:

планирование реализации муниципальной программы в рамках поставленных целевых ориентиров муниципальной программы на соответствующий финансовый год;

мониторинг целевых значений показателей муниципальной программы и показателей мероприятий муниципальной программы;

осуществление анализа и оценки, фактически достигаемых значений показателей муниципальной программы в ходе ее реализации и по итогам отчетного периода;

осуществление ежегодной оценки результативности и эффективности мероприятий муниципальной программы и подпрограмм в ее составе, формирует аналитические справки и итоговые доклады о ходе реализации муниципальной программы в соответствии с Порядком;

контроль реализации мероприятий муниципальной программы в ходе ее реализации и подпрограмм в ее составе;

внесение в установленном Порядке предложений о корректировке параметров муниципальной программ;

информационное сопровождение реализации муниципальной программ.

Получателями средств городского бюджета являются исполнители мероприятий муниципальной программы и мероприятий подпрограммы в составе муниципальной программы, которые обеспечивают их целевое использование.

Исполнители мероприятий муниципальной программы и мероприятий подпрограмм готовят и представляют соответственно муниципальному заказчику муниципальной программы и муниципальным заказчикам подпрограммы отчеты о ходе реализации мероприятий и о результатах реализованных мероприятий.

6. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятия муниципальной программы (подпрограммы)

С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик программы (подпрограммы), формирует в подсистеме ГАСУ МО отчеты о реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограмм) по формам:

- оперативный отчет ежеквартально - до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

- годовой – до 1 марта года, следующего за отчетным годом.

Отчеты формируются по форме в соответствии с Порядком.

Приложение № 1
к муниципальной программе городского
округа Королёв Московской области
«Цифровое муниципальное образование»

Показатели реализации муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование»

№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение на начало реализации подпрограммы	Планируемое значение по годам реализации					№ основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма I Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг										
1.	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	указ	процент	95,6	97	97	97	97	97	01 02
Подпрограмма II Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики										
2.	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Приоритетный, отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	01.04
3.	Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области	Приоритетный показатель, региональный проект	процент	75	75	80	80	80	80	03.01

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	отечественного программного обеспечения	«Цифровое государственное управление»								
4.	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	Приоритетный, отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	02.01
5.	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	Приоритетный, отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	02.01
6.	Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области	Приоритетный, показатель, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая	процент	100	100	100	100	100	100	03.02

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		зрелость»								
7.	Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг	Приоритетный, показатель, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость»	процент	98	98	98	98	98	98	03.02
8.	Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг	Приоритетный, показатель, региональный проект «Цифровое государственное управление», Соглашение от 16.12.2020 № 071-2019-D6001-50/2	процент	95,5	95,6	95,7	95,8	96	96,2	03.02
9.	Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа	Приоритетный, показатель, Рейтинг-45	процент	1	1	1	1	1	1	03.02
10.	Образовательные организации обеспечены материально-	Приоритетный, показатель,	процент	4	5	-	-	-	-	04.01

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	региональный проект «Цифровая образовательная среда», Субсидия								
Подпрограмма IV «Развитие архивного дела»										
11.	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве	Приоритетный, отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	4.01.01 4.01.02 4.02.01 4.02.02
12.	Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	Приоритетный, отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	4.01.02 4.02.01
13.	Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования	Приоритетный, отраслевой показатель	процент	4,4	4,53	4,6	4,7	4,8	4,9	4.01.02 4.01.03 4.02.01

Приложение № 2
к муниципальной программе
городского округа Королёв
Московской области «Цифровое
муниципальное образование»

МЕТОДИКА
расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование»

№№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Методика расчета значений показателя	Источник данных
1	2	3	4	5
Подпрограмма I Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг				
1	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Процент	Значение показателя определяется по итогам мониторинга опросов граждан по вопросам качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел, как доля положительных оценок от общего количества оценок в соответствии с методикой, утвержденной приказом Государственного казенного учреждения Московской области «Центр методической оптимизации процессов государственного управления в Московской области» от 10.09.2020 № 158-ОД. Значение показателя рассчитывается по формуле: У_добр=Н_полож/Н_добр ×100%, где Удобр – оценка гражданами качества предоставления услуг в МФЦ, полученная посредством системы Добродел; Н полож –количество положительных оценок («да и аналогов) по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел; Н добр – общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел.	Данные мониторинга оценки гражданами качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы добродел.

1	2	3	4	5
			Значение базового показателя – 95	
Подпрограмма II Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики				
2.	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Процент	$$n = \frac{\frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%}{2}$$ где: n – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области; R_1 – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области; K_1 – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием; R_2 – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме;	Данные муниципальных образований Московской области

1	2	3	4	5
			K_2 – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области.	
3.	Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n - стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения; R – стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения; K – общая стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области программного обеспечения.	Данные муниципальных образований Московской области
4	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также	Процент	$n = \frac{\frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%}{2}$ где: n – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; R_1 – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;	Данные муниципальных образований Московской области

1	2	3	4	5
	персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз		K_1 – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; R_2 – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; K_2 – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области.	
5	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями; R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями; K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи.	Данные муниципальных образований Московской области
6	Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и	Данные муниципальных образований Московской области

1	2	3	4	5
	самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области		подведомственных им учреждениях в Московской области; R – количество исходящих документов в электронном виде, заверенных ЭП, органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений; К – общее количество исходящих документов органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений. Документооборот оценивается через количество исходящих документов местного самоуправления и подведомственных им учреждений за отчетный период (по дате регистрации документа в установленном порядке). Входящие документы не учитываются при расчете показателя во избежание двойного счета. В расчете показателя учитываются документы, отвечающие двум критериям: - документ получил регистрационный номер в качестве исходящего документа (в соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 № 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления», далее – Правила делопроизводства); - вид документа относится к перечню видов документов, передаваемых в электронном виде, установленному Распоряжением Правительства РФ от 02.04.2015 № 583-р. Не учитываются при расчете показателя (ни в числителе, ни в знаменателе): - запросы в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), т.е. электронные сообщения в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг; - документы, формируемые в Государственной	

1	2	3	4	5
			интегрированной информационной системе (ГИИС) управления общественными финансами «Электронный бюджет»; - документы, на которые не распространяются указанные выше Правила делопроизводства, в том числе документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну.	
7	Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг; R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде без нарушения регламентного срока оказания услуг; K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде. 2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами.	Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).
8	Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг; R – количество обращений за получением	Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).

1	2	3	4	5
	личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг		муниципальных (государственных) услуг в отчетном периоде через Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»; К – общее количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг, по которым предусмотрена подача заявлений на услугу через РПГУ, рассмотренных ОМСУ в отчетном периоде.	
9	Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа	Процент	$$n = \frac{(\text{Фп} + \text{Фппс} + \text{Фпр}) * \text{Кв}}{\text{Вс} - \text{Сбос}} \times 100\%$$ где: n – доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа; Фп – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторной отправки. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв. Фппс – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторного переноса сроков решения. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв. Фпр – количество уникальных сообщений, которые имеют признак нарушения срока предоставления ответа. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв. Вс – количество уникальных пользователей, направивших сообщения, требующие ответа, т.е. все пользователи направившие новые сообщения, которые поступают с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации	Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).

1	2	3	4	5
			ЕКЖиП). Сбос – количество уникальных пользователей, у которых хотя бы одно сообщение имеет статус «Получен ответ» и нет сообщений, у которых присутствую признаки повторной отправки, повторного переноса сроков и нарушения срока предоставления ответа. Кв – коэффициент степени важности факта сообщения, определенный профильным ведомством (контроллером факта) в классификаторе ЕЦУР: - коэффициент х3 – факты по аварийным темам; - коэффициент х2 – факты по социально значимым направлениям; - коэффициент х1 – факты по операционным темам.	
10	Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	Единица	$n = R + K$ где: n – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных материально- технической базой для внедрения цифровой образовательной среды; R – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области (образовательные организации, реализующие образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования) обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в соответствующем году, начиная с 2023 года (приобретены средства обучения и воспитания для обновления материально–технической базы); K – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального	Данные муниципальных образований Московской области

1	2	3	4	5
			образования, в которых в 2019 и 2020 годах внедрена целевая модель цифровой образовательной среды.	
Подпрограмма IV «Развитие архивного дела»				
11	Оказано услуг (проведено работ) по укреплению материально-технической базы муниципального архива за отчетный период	единица	Количество исполненных договоров на выполнение работ (оказание услуг) по улучшению материально-технической базы муниципального архива	Универсальный передаточный документ, счет, товарная накладная, акт о приемке-передаче товара, акт сдачи-приемки работ, акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3)
12	Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к муниципальной собственности	единица хранения	V = Vм + ∑соф, где: V – количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области, относящиеся к муниципальной собственности; Vм - количество архивных документов муниципального архива Московской области, относящихся к муниципальной собственности, на начало отчетного года; ∑соф – количество архивных документов, относящихся к муниципальной собственности, на которое произошло изменение в составе и объеме фондов за отчетный период (прием на хранение, переработка описей дел, обнаружение, устранение технических ошибок в учете и др.)	Форма № 4 «Таблица объемов дел (по форме собственности), находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования Московской области»
13	Оцифровано архивных документов за отчетный период	единица хранения	Количество оцифрованных за отчетный период единиц хранения	Акт сдачи-приемки работ; Информация о создании фонда пользования описей дел и архивных документов в электронном виде, в том числе о переводе описей дел в электронный вид, сканировании архивных

1	2	3	4	5
				документов
14	Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области	единица хранения	Vмо = Vсм + ∑соф, где: Vмо – количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области, относящиеся к собственности Московской области; Vсм - количество архивных документов муниципального архива Московской области, относящихся к собственности Московской области, на начало отчетного года; ∑соф – количество архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которое произошло изменение в составе и объеме фондов за отчетный период (прием на хранение, переработка описей дел, обнаружение, устранение технических ошибок в учете и др.)	Форма № 4 «Таблица объемов дел (по форме собственности), находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования Московской области»
15	Проведен капитальный (текущий) ремонт и/или техническое переоснащение помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области	единица	К=Кф/Кп, где: К - количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых проведены работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению; Кф – количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых проведены работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению в текущем году; Кп - количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых предусмотрено проведение работ по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению	Универсальный передаточный документ, счет, товарная накладная, акт о приемке-передаче товара, акт сдачи-приемки работ, акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3)

ПАСПОРТ подпрограммы I
«Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

Муниципальный заказчик подпрограммы			МБУ «МФЦ города Королёва»					
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2023	2024	2025	2026	2027	Итого
	Администрация городского округа Королёв Московской области	Всего: в том числе:	799,00	799,00	799,00	799,00	799,00	3995,00
		Средства бюджета городского округа	196,00	196,00	196,00	196,00	196,00	980,00
		Средства бюджета Московской области *	603,00	603,00	603,00	603,00	603,00	3015,00
		Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

*объём средств финансирования подлежит уточнению в очередном финансовом году

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы 1

1.1. Описание основных мероприятий муниципальной подпрограммы

Приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного управления – это, прежде всего, повышение уровня жизни населения и улучшение условий ведения предпринимательской деятельности. Совершенствование системы государственного управления является общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней.

Основной задачей Подпрограммы является повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

Основными мероприятиями Подпрограммы являются:

организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в МФЦ.

1.2. Характеристика проблем и мероприятий муниципальной подпрограммы.

Качество государственного управления напрямую связано с качеством жизни. Недостатки государственного управления являются одним из главных факторов, негативно влияющих на отношение граждан и представителей бизнеса к органам государственной власти и на предпринимательский климат в территориях.

Решение задачи Подпрограммы осуществляется посредством реализации мероприятий настоящей Подпрограммы.

Основными мероприятиями Подпрограммы являются:

организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в МФЦ [1]

1.3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках муниципальной подпрограммы 1

В целях совершенствования государственного управления в Московской области реализуются комплекс программных мероприятий.

Работа ведется по следующим направлениям:

организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области;

оптимизация процессов предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (наименование муниципального образования);

осуществление информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

осуществление мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

Реализация данных направлений позволит повысить уровень удовлетворенности качеством предоставления государственных и муниципальных услуг.

---

[1] Заполняется муниципальным образованием Московской области.

Приложение 1
к подпрограмме I «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

Перечень мероприятий подпрограммы I «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

№ п/п	Мероприятия под программы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13
1	Основное мероприятие 01. Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2023 - 2027	Итого	0	0	0	0	0	0	МБУ «МФЦ города Королёва»	Количество созданных оперативных «окон» в МФЦ -67 ед
			Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0		
1.1	Мероприятие 01.01. Софинансирование расходов на организацию деятельности	2023 - 2027	Итого	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета	0	0	0	0	0	0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13
	многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг		городского округа								
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0,0	0,0		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0		
2	Основное мероприятие 02. Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	2023 - 2027	Итого	3995,00	799,00	799,00	799,00	799,00	799,00		
			Средства бюджета городского округа	980,00	196,00	196,00	196,00	196,00	196,00		
			Средства бюджета Московской области	3015,00	603,00	603,00	603,00	603,00	603,00		
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2.1	Мероприятие 02.01. Техническая поддержка программно-технических комплексов для оформления	2023 - 2027	Итого	3995,00	799,00	799,00	799,00	799,00	799,00		
			Средства бюджета городского	980,00	196,00	196,00	196,00	196,00	196,00		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13
	паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг		округа								
			Средства бюджета Московской области	3015,00	603,00	603,00	603,00	603,00	603,00		
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Итого:	3995,00	799,00	799,00	799,00	799,00	799,00		
			Средства бюджета городского округа	980,00	196,00	196,00	196,00	196,00	196,00		
	Итого по подпрограмме		Средства бюджета Московской области	3015,00	603,00	603,00	603,00	603,00	603,00		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0		

*объём средств финансирования подлежит уточнению в очередном финансовом году.

ПАСПОРТ
Подпрограммы II «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Информационно-аналитическое управление							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: Московской области Финансово-казначейское управление, Комитет образования	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2023 год	2024 год	2025год	2026год	2027 год	Итого
	Администрация городского округа Королёв	Всего:	15648,8	14898,0	8781,0	8439,60	8439,60	56207,0
		Средства бюджета городского округа	12451,9	7633,9	7708,0	8439,60	8439,60	44673,0
		Средства бюджета Московской области*	799,2	2047,0	1073,0	0,00	0,00	3919,2
		Средства федерального бюджета	2397,7	5217,1	0,00	0,00	0,00	7614,8

*объём средств финансирования подлежит уточнению в очередном финансовом году

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы

1.1. Описание основных мероприятий муниципальной подпрограммы

Основные мероприятия Подпрограммы соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.

В рамках Подпрограммы реализуются мероприятия по развитию следующих направлений:

1) Информационная инфраструктура;

2) Информационная безопасность;

3) Цифровое государственное управление;

4) Цифровая образовательная среда.

В рамках основного мероприятия «Информационная инфраструктура» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ муниципального образования Московской области современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения, техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования, подключение ОМСУ муниципального образования Московской области, включая организации и учреждения, находящихся в их ведении, к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области, увеличение скорости доступа образовательных учреждений к информационно-телекоммуникационной сети Интернет до единого рекомендуемого уровня (в рамках федерального проекта), обеспечение жителей городских округов и муниципальных районов, городских и сельских населенных пунктов возможностью пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

В рамках основного мероприятия «Информационная безопасность» предусматривается приобретение услуг по защите информации и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), контролю эффективности принятых мер защиты информации, разработке проектов организационно-распорядительной документации в области защиты информации, моделей угроз и нарушителя информационной безопасности; приобретение, установка и настройка средств защиты информации, в том числе криптографических (шифровальных) средств защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения, а также средств электронной подписи работникам ОМСУ муниципального образования Московской области в соответствии с установленными требованиями.

В рамках основного мероприятия «Цифровое государственное управление» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ муниципального образования Московской области локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, решение задач, связанных с управлением бюджетным процессом, финансами, в том числе централизованного ведения бухгалтерского учета и отчетности, с управлением кадрами, имуществом, закупками и проведением различных видов торгов, с организацией электронного документооборота и делопроизводства, мониторингом социально-экономического развития Московской области, с развитием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, с увеличением количества доступных на нем информационно-справочных сервисов для населения, количества государственных и муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, с развитием системы

электронного взаимодействия региональных ведомств с ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящимися в их ведении организациями и учреждениями при оказании соответствующих услуг, обеспечение возможности записи через сеть Интернет на конкретное время приема в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения услуг, оплаты через сеть Интернет основных пошлин, штрафов и сборов.

В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» планируется выравнивание уровня оснащения школ современным компьютерным оборудованием (включая сервера, ноутбуки), многофункциональными устройствами, средствами работы с цифровым образовательным контентом (телевизор с функцией Smart TV, проектор или интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением), средствами для видеонаблюдения и обеспечения дистанционного обучения.

1.2. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках муниципальной подпрограммы

Концепция решения проблем в сфере муниципального управления основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2023 по 2027 год муниципальной программы «Цифровой городской округ Королёв», которая включает в себя подпрограммы, направленные на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем и задач в сфере совершенствования системы государственного управления и внедрения цифровых технологий.

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках Подпрограммы, обозначены в виде задач Подпрограммы, каждая задача содержит мероприятия Подпрограммы, направленные на их решения.

В рамках реализации мероприятий Подпрограммы будут обеспечены следующие эффекты социально-экономического развития муниципального образования Московской области:

Рост производительности труда сотрудников ОМСУ за счет использования РГИС МО, ГАСУ МО, Модуля ОУ, организации электронного документооборота и делопроизводства (увеличение количества рассматриваемых заявлений, проводимых контрольных мероприятий и так далее).

Переход к безбумажному электронному документообороту в рамках служебной переписки ОМСУ.

Приложение 1
к подпрограмме II«Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»

Перечень мероприятий подпрограммы II «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»

№ № п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятия (годы)	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам, (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Основное мероприятие 01 «Информационная инфраструктура»	2023-2027	Итого, в том числе:	22 706,2	4 109,0	4 109,0	4 109,0	5189,6	5189,6	Информационно-аналитическое управление	
			Средства бюджета городского округа	22 706,2	4 109,0	4 109,0	4 109,0	5189,6	5189,6		
1.1	Мероприятие 01.01 Обеспечение доступности для населения муниципальн ого	2023-2027	Итого, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Информационно-аналитическое управление	
			Средства бюджета городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет										
1.2	Мероприятие 01.02. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи	2023-2027	Итого, в том числе:	2500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	Информационно-аналитическое управление	
			Средства бюджета городского округа	2500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0		
1.3	Мероприятие 01.03 Подключение ОМСУ муниципального	2023-2027	Итого, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Информационно-аналитическое управление	
			Средства бюджета городского	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней		округа								
1.4	Мероприятие 01.04 Обеспечение оборудованием и поддержание его работоспособности	2023-2027	Итого, в том числе:	4750,0	950,0	950,0	950,0	950,0	950,0	Информационно-аналитическое управление	
			Средства бюджета городского округа	4750,0	950,0	950,0	950,0	950,0	950,0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.5	Мероприятие 01.05 Обеспечение организаций начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет» за счет средств местного бюджета	2023-2027	Итого, в том числе:	15 456,2	2659,0	2659,0	2659,0	3739,6	3739,6	Комитет образования	
			Средства бюджета городского округа	15 456,2	2659,0	2659,0	2659,0	3739,6	3739,6		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	Основное мероприятие 02 «Информационная безопасность»	2023-2027	Итого, в том числе:	3600,0	720,0	720,0	720,0	720,0	720,0	Информационно-аналитическое управление	
			Средства бюджета городского округа	3600,0	720,0	720,0	720,0	720,0	720,0		
2.1	Мероприятие 02.01. Приобретение, установка, настройка, монтаж и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональны	2023-2027	Итого, в том числе:	3600,0	720,0	720,0	720,0	720,0	720,0	Информационно-аналитическое управление	
			Средства бюджета городского округа	3600,0	720,0	720,0	720,0	720,0	720,0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	х данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, средств защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры от компьютерных атак, а также проведение мероприятий по защите информации и аттестации по требованиям безопасности информации объектов информатизации, ЦОД и										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области										
3	Основное мероприятие 03 «Цифровое государственное управление»	2023-2027	Итого, в том числе:	17663,0	7543,0	2530,0	2530,0	2530,0	2530,0	Информационно-аналитическое управление	
			Средства бюджета городского округа	17663,0	7543,0	2530,0	2530,0	2530,0	2530,0		
3.1	Мероприятие 03.01. Обеспечение программными продуктами	2023-2027	Итого, в том числе:	253,0	253,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Информационно-аналитическое управление	
			Средства бюджета городского округа	253,0	253,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.2	Мероприятие 03.02. Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальн	2023-2027	Итого, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Информационно-аналитическое управление	
			Средства бюджета городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	ых услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области										
3.3	Мероприятие 03.03 Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	2023-2027	Итого, в том числе:	17410,0	7290,0	2530,0	2530,0	2530,0	2530,0	Информационно-аналитическое управление Финансово-казначейское управление	
			Средства бюджета городского округа	17410,0	7290,0	2530,0	2530,0	2530,0	2530,0		
4	Основное мероприятие 04. Цифровая	2023-2027	Итого, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по культуре	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	культура		Средства бюджета городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
4.1	Мероприятие 04.01 «Обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет»	2023-2027	Итого, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по культуре	
			Средства бюджета городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
6	Основное мероприятие Е4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»	2023-2027	Итого, в том числе:	12237,8	3276,8	7539,1	1422,0	0,0	0,0	Комитет образования	
			Средства бюджета городского округа	703,8	79,9	274,9	349,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	3919,2	799,2	2047,0	1073,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	7614,8	2397,7	5217,1	0,0	0,0	0,0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.1	Мероприятие Е4.04. Обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	2023-2027	Итого, в том числе:	10406,8	3276,8	7130,1	0,0	0,0	0,0	Комитет образования	
			Средства бюджета городского округа	253,8	79,9	173,9	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	2538,2	799,2	1739,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	7614,8	2397,7	5217,1	0,0	0,0	0,0		

				Всего	2023 год	В том числе по кварталам				2024	2025	2026	2027		
						I	II	III	IV						
	Образовательные организации обеспечены комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения			5	5	4	4	4	5	-	-	-	-		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	цифровой образовательной среды										
5.2	Мероприятие Е4.05. Обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образователь	2023-2027	Итого, в том числе:	1831,0		409,0	1422,0	0,0	0,0	Комитет образования	
			Средства бюджета городского округа	450,0		101,0	349,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	1381,0		308,0	1073,0	0,0	0,0		
			Средства Федерального бюджета	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0		

<table>
<tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td colspan="6">6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr>
<tr><td></td><td>ных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования</td><td></td><td></td><td></td><td colspan="6"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">5.3</td><td rowspan="2">Обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2">Всего</td><td rowspan="2">2023 год</td><td colspan="4">В том числе по кварталам</td><td rowspan="2">2024</td><td rowspan="2">2025</td><td rowspan="2">2026</td><td rowspan="2">2027</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>I</td><td>II</td><td>III</td><td>IV</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td></td><td></td></tr>
</table>

1	2	3	4	5	6					7	8	9	10	11	12
	(программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным,														

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования										
	Итого по подпрограмме		Итого:	56207,0	15648,8	14898,0	8781,0	8439,60	8439,60		
			Средства бюджета городского округа	44673,0	12451,9	7633,9	7708,0	8439,60	8439,60		
			Средства бюджета Московской области	3919,2	799,2	2047,0	1073,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	7614,8	2397,7	5217,1	0,0	0,0	0,0		

Паспорт подпрограммы III «Обеспечивающая подпрограмма»

Муниципальный заказчик подпрограммы			МБУ «МФЦ города Королёва»					
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2023	2024	2025	2026	2027	Итого
	Администрация городского округа Королёв Московской области	Всего: в том числе:	201681,10	203735,60	205344,90	205344,90	205344,90	1021451,40
		Средства бюджета городского округа	177681,10	179735,60	181344,90	181344,90	181344,90	901451,4
		Средства бюджета Московской области *	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Внебюджетные средства	24000,00	24000,00	24000,00	24000,00	24000,00	120000,00

*объём средств финансирования подлежит уточнению в очередном финансовом году

Приложение 1
к подпрограмме III
«Обеспечивающая программа»

Перечень мероприятий Подпрограммы III «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					2023 год	2024год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	13
1	Основное мероприятие 01	2023-2027	Итого	1021451,40	201681,10	203735,60	205344,90	205344,90	205344,90	
			Средства	901481,4	177681,10	179735,60	181344,90	181344,90	181344,90	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	13
	Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления		бюджета городского округа							
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные средства	120000,00	24000,00	24000,00	24000,00	24000,00	24000,00	
1.1	Мероприятие 01.01 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого	898873,00	179420,00	179699,00	179918,00	179918,00	179918,00	
			Средства бюджета городского округа	780873,00	155820,00	156099,00	156318,00	156318,00	156318,00	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные средства	118000,00	23600,00	23600,00	23600,00	23600,00	23600,00	
1.2	Мероприятие 01.02 Обеспечение оборудованием и поддержание работоспособности многофункциональных центров предоставления государственных	2023-2027	Итого	122578,40	22261,10	24036,60	25426,90	25426,90	25426,90	
			Средства бюджета городского округа	120578,40	21861,10	23636,60	25026,90	25026,90	25026,90	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные средства	2000,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	13
	и муниципальных услуг									
	Итого по подпрограмме		Итого:	1021451,4	201681,1	203735,6	205344,9	205344,9	205344,9	
			Средства бюджета городского округа	901451,4	177681,1	179735,6	181344,9	181344,9	181344,9	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные средства	120000,0	24000,0	24000,0	24000,0	24000,0	24000,0	

*объём средств финансирования подлежит уточнению в очередном финансовом году.

Паспорт подпрограммы IV «Развитие архивного дела»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Архивный отдел							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2023	2024	2025	2026	2027	Итого
	Администрация городского округа Королёв Московской области	Всего: в том числе:	3451,9	3180,8	3184,8	3184,8	3184,8	16187,1
		Средства бюджета городского округа	2653,0	2660,0	2664,0	2664,0	2664,0	13305,0
		Средства бюджета Московской области *	798,9	520,8	520,8	520,8	520,8	2882,1

1. Краткая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, описание целей подпрограммы

Архивный фонд Московской области – исторически сложившаяся и постоянно пополняющаяся совокупность архивных документов, отражающих материальную и духовную жизнь общества, имеющих историческое, научное, социальное, экономическое, политическое и культурное значение, являющихся неотъемлемой частью историко-культурного наследия Московской области и составной частью Архивного фонда Российской Федерации, относящихся к информационным ресурсам Московской области и подлежащих постоянному хранению.

Объем Архивного фонда Московской области и других архивных документов, находящихся на хранении в архивном отделе управления делами Администрации городского округа Королёв Московской области (далее - муниципальный архив), насчитывает 336 фондов, 35138 ед.хр., из них 2483 ед.хр. образовались в деятельности территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций, 17774 ед.хр. отнесены к собственности Московской области, 14881 ед.хр. – к муниципальной собственности. В среднем ежегодно на хранение в муниципальный архив принимается порядка 750 ед.хр. В список организаций - источников комплектования муниципального архива включено 25 организаций.

Проведенная работа по улучшению материально-технической базы муниципального архива обеспечила позитивные результаты по обеспечению нормативных условий хранения архивных документов.

Основные помещения муниципального архива расположены на первом этаже жилого кирпичного дома и составляют 260,4 кв. м. В 2021 году под размещение архивохранилищ были выделены дополнительные помещения общей площадью 170,2 кв.м., в которых произведен капитальный ремонт. Все архивохранилища оборудованы современными системами безопасности, стационарными и передвижными стеллажами (2738 п.м.), высокопроизводительным сканирующим оборудованием.

В автоматизированную систему государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации введено 100 процентов описаний документов на уровне фонда, активно проводится работа по внесению описаний на уровне дела.

Муниципальный архив проводит работу по созданию электронного фонда пользования наиболее востребованных архивных фондов. Создан электронный фонд пользования на 1561 ед.хр., что составляет 4,4% процента от общего объема документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве.

Сохраняется тенденция ежегодного роста числа пользователей архивной информацией. В среднем ежегодно муниципальным архивом исполняется порядка 1100 социально-правовых и тематических запросов граждан и юридических лиц, запросов органов государственной власти и органов местного самоуправления.

В целях повышения доступности государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела обеспечена возможность подачи документов через Портал государственных и муниципальных услуг Московской области. Государственная услуга «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем на основании архивных документов, созданных до 1 января 1994 года» и муниципальная услуга «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем на основании архивных документов, созданных с 1 января 1994 года» входит в топ-50 и относится к массовым услугам. О востребованности данных услуг у жителей Подмосковья говорит их отнесение на Портале государственных и муниципальных услуг Московской области к категории «Популярные» и рейтинг 4,67 из 5 возможных баллов.

С 2020 года муниципальный архив подключен к ИС «Архивы Московской области». В ИС «Архивы Московской области» размещены контактные данные муниципального архива, списки фондов, электронные образы описей архивных документов. Обеспечена

возможность направления пользователями запросов с использованием информационной системы.

В условиях информатизации общества, совершенствования функциональных требований к системам электронного документооборота необходимо проведение мероприятий, направленных на оборудование архивов современными системами хранения электронных документов.

Целью муниципальной подпрограммы является повышение уровня сохранности, эффективности использования и расширение доступа к документам Архивного фонда Московской области и другим архивным документам.

Основными мероприятиями Подпрограммы являются:

хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах;

временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах.

3. Инерционный прогноз развития соответствующей сферы реализации государственной программы с учетом ранее достигнутых результатов, а также предложения по решению проблем в указанной сфере

Отсутствие поддержки архивной отрасли не позволит обеспечить хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в соответствии с нормативными режимами хранения архивных документов, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в сфере архивного дела и делопроизводства;

продолжится ухудшение физического состояния документов Архивного фонда Московской области, что приведет к ограничению доступа к архивным документам;

стопроцентная загруженность муниципального архива приведет к ограничению комплектования документами постоянного и долговременного срока хранения и создаст угрозу утраты документов Архивного фонда Московской области, являющихся неотъемлемой частью историко-культурного наследия Московской области;

будет замедлена или приостановлена работа по созданию страхового фонда и электронного фонда пользования архивных документов;

ограничена возможность удаленного использования копий архивных документов и справочно-поисковых средств к ним;

снизится уровень удовлетворенности населения государственной и муниципальной услугами в сфере архивного дела.

Реализация подпрограммы 4 «Развитие архивного дела» позволит:

сохранить на уровне 100 процентов долю архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве;

продолжить работу по поддержанию в актуальном состоянии общеотраслевой базы данных «Архивный фонд» на уровне фонда и внесению описаний на уровне дела;

сформировать страховой фонд и электронный фонд пользования архивных документов;

принять на хранение все документы, подлежащие приему в сроки реализации подпрограммы;

обеспечить возможность удаленного доступа пользователей к копиям архивных документов и справочно-поисковых средств к ним с использованием информационной системы «Архивы Московской области»;

обеспечить эффективное освоение средств субвенции из бюджета Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий по временному

хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальном архиве.

Осуществляемая финансовая поддержка муниципального архива за период до 2027 года позволит провести следующую работу: картонирование, перекартонирование дел - 3500 единиц хранения; проверка наличия и физического состояния дел - 5000 единиц хранения; ведение базы данных «Архивный фонд» - внесение информации по вновь поступившим фондам и фондам, прошедшим переработку и усовершенствование; приём на хранение - 2650 единиц хранения; представление к утверждению описей управленческой документации - 1150 единиц хранения; представление к согласованию описей на документы по личному составу - 1500 единиц хранения; исполнение тематических и социально-правовых запросов граждан организаций органов государственной власти и органов мостного самоуправления - 9000 архивных справок; перевод поступающих на хранение в муниципальный архив описей архивных документов в электронный вид; создание электронного фонда пользования 1620 ед.хр.

Приложение 1
к подпрограмме IV
«Развитие архивного дела»

Перечень мероприятий подпрограммы IV «Развитие архивного дела»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения, годы	Источник финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Основное мероприятие 01 Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах	2023-2027	Итого	0	0	0	0	0	0	Архивный отдел управления делами Администрации городского округа Королёв Московской области
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	0	0	0	0	0	0	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	
1.1	Мероприятие 01.01 Укрепление материально-технической базы и проведение капитального (текущего) ремонта муниципального архива	2023-2027	Итого	0	0	0	0	0	0	Архивный отдел управления делами Администрации городского округа Королёв Московской области
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	0	0	0	0	0	0	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	

1	2	3	4	5	6					7	8	9	10	11
	Оказано услуг (проведено работ) по укреплению материально-технической базы муниципального архива за отчетный период, единица	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						I	II	III	IV					
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.2	Мероприятие 01.02 Расходы на обеспечение деятельности муниципальных архивов	2023-2027	Итого	0	0					0	0	0	0	Архивный отдел управления делами Администрации городского округа Королёв Московской области
			Средства бюджета Московской области	0	0					0	0	0	0	
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	0	0					0	0	0	0	
			Внебюджетные средства	0	0					0	0	0	0	
	Достигнуто количество архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, единица хранения	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						I	II	III	IV					
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.3	Мероприятие 01.03 Проведение оцифрования архивных	2023-2027	Итого	0	0					0	0	0	0	Архивный отдел управления делами Администрации городского округа
			Средства бюджета Московской	0	0					0	0	0	0	

1	2	3	4	5	6					7	8	9	10	11
	документов		области											Королёв Московской области
			Средства федерального бюджета	0	0					0	0	0	0	
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области											
			Внебюджетные средства	0	0					0	0	0	0	
	Оцифровано архивных документов за отчетный период, единиц хранения/страниц	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						I	II	III	IV					
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	Основное мероприятие 02 Временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах	2023-2027	Итого	16187,1	3451,9					3180,8	3184,8	3184,8	3184,8	Архивный отдел управления делами Администрации городского округа Королёв Московской области
			Средства бюджета Московской области	13305,0	2653,0					2660,0	2664,0	2664,0	2664,0	
			Средства федерального бюджета	0	0					0	0	0	0	
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	2882,1	798,9					520,8	520,8	520,8	520,8	
			Внебюджетные средства	0	0					0	0	0	0	
2.1	Мероприятие 02.01 Обеспечение переданных полномочий по временному	2023-2027	Итого	16187,1	3451,9					3180,8	3184,8	3184,8	3184,8	Архивный отдел управления делами Администрации городского округа Королёв Московской
			Средства бюджета Московской области	13305,0	2653,0					2660,0	2664,0	2664,0	2664,0	

1	2	3	4	5	6					7	8	9	10	11
	хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах		Средства федерального бюджета	0	0					0	0	0	0	области
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	2882,1	798,9					520,8	520,8	520,8	520,8	
			Внебюджетные средства	0	0					0	0	0	0	
	Достигнута доля субвенции бюджету муниципального образования Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальном архиве, освоенная бюджетом	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						I	II	III	IV					
					99,76	24,94	49,88	74,82	99,76	99,77	99,78	99,79	99,80	

1	2	3	4	5	6					7	8	9	10	11
	муниципального образования Московской области в общей сумме указанной субвенции, процент													
2.2	Мероприятие 02.02 Проведение капитального (текущего) ремонта и технического переоснащения помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области	2023-2027	Итого	0	0					0	0	0	0	Архивный отдел управления делами Администрации городского округа Королёв Московской области
			Средства бюджета Московской области	0	0					0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	0	0					0	0	0	0	
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	0	0					0	0	0	0	
			Внебюджетные средства	0	0					0	0	0	0	
	Проведены работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						I	II	III	IV					
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Итого по подпрограмме		Итого:	16187,1	3451,9					3180,8	3184,8		3184,8	x
			Средства бюджета Московской	13305,0	2653,0					2660,0	2664,0		2664,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			области							
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0		0	
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	2882,1	798,9	520,8	520,8		520,8	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0		0	

».

_____