

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением главы городского округа  
Королёв Московской области  
от 31.07.2018 № 20-ПГ  
(с изменениями от 12.07.2019 №28-ПГ)

**План  
противодействия коррупции в органах местного самоуправления городского округа  
Королёв Московской области  
на 2018-2020 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки исполнения
1	2	3	4
<b>1. Мероприятия общего организационно-методического и правового характера</b>			
1.1	<p>Осуществление мониторинга законодательства, регламентирующего реализацию мер противодействия коррупции, организационного, правового, информационного, экономического и кадрового характера в целях подготовки предложений по оперативному приведению муниципальных правовых актов городского округа Королёв Московской области в соответствие с действующим законодательством.</p> <p>Организация деятельности по исполнению Закона Московской области от 04.05.2012 № 46/2012-ОЗ «О правовом мониторинге в Московской области» по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- осуществление мониторинга нормативных правовых актов городского округа на предмет их соответствия федеральному законодательству и законодательству Московской области с целью устранения выявленных нарушений;</li><li>- выявлении факторов (в том числе коррупциогенных), снижающих эффективность реализации законов Московской области и иных</li></ul>	<p>Правовое управление Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа; руководители органов Администрации городского округа</p>	<p>В течение года. Доклад ежеквартально</p>

1	2	3	4
	нормативных правовых актов Московской области		
1.2.	Подготовка Главе городского округа, руководителю Администрации городского округа предложений по приведению нормативных правовых актов муниципального образования городского округа Королёв Московской области в соответствии с вновь принятыми федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Московской области, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	Правовое управление Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа; руководители органов Администрации городского округа	Постоянно
1.3	Осуществление мониторинга вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления Московской области, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	Правовое управление Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Ежеквартально
1.4	Осуществление контроля за соблюдением объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения поступивших обращений граждан (порядка и сроков).	Управление делами Администрации городского округа;	Постоянно
1.5	Осуществление анализа обращений граждан, поступивших по телефону, письменных обращений, обращений на официальный сайт Администрации городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о признаках коррупционных правонарушений со стороны муниципальных служащих и организация проверки таких сообщений.	Управление делами Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	При поступлении соответствующих обращений
1.6	Взаимодействие с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами федеральных органов государственной власти Московской области по вопросам противодействия коррупции.	Правовое управление Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия	В течение года

1	2	3	4
		коррупции Администрации городского округа	
1.7	Обеспечение взаимодействия с политическими партиями, общественными объединениями и другими институтами гражданского общества, направленное на минимизацию возможностей для совершения коррупционных правонарушений со стороны муниципальных служащих Администрации городского округа.	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В течение года
1.8	Проведение работы по актуализации Перечня должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Королёв Московской области, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	IV квартал
1.9.	Размещение в системе ГАС «Управление» информации по форме «О фактах совершения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, руководителями муниципальных учреждений (предприятий) и их работниками коррупционных преступлений (ст. ст. 159,160, 201, 204, 285, 286, 290, 292 УК РФ), иных коррупционных правонарушений, а также соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции 1»	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Еженедельно
1.10.	Направление в Главное управление региональной безопасности Московской области информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области с использованием программного обеспечения единой системы мониторинга антикоррупционной работы «Мониторинг-К-Экспересс»	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Ежеквартально, за отчетный год

1	2	3	4
<b>2. Реализация мер профилактики коррупции при прохождении муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области</b>			
2.1	Обеспечение деятельности аттестационной комиссии и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Королёв Московской области и урегулированию конфликта интересов.	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Постоянно
2.2.	Организация изучения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области, Указов Президента Российской Федерации, положений Национальной стратегии противодействия коррупции и других нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа; уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица; уполномоченные лица Контрольно-счётной палаты городского округа Отдел по обеспечению деятельности главы города и Совета депутатов городского округа	Постоянно
2.3	Координация и методическое консультирование по вопросам прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области. Ознакомление муниципальных служащих с нормами законодательства о противодействии коррупции, положений подзаконных актов, регламентирующих деятельность по противодействию коррупции.	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа; уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица; уполномоченные лица Контрольно-счётной палаты городского округа	Постоянно

1	2	3	4
2.4	Участие в семинарах и совещаниях с должностными лицами кадровых служб органов местного самоуправления Московской области, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В течение года
2.5	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальными служащими своих функций, изменения в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Не реже 1 раза в полугодие
2.6	Контроль за соблюдением муниципальными служащими общих принципов служебного поведения и требований к служебному поведению, соблюдения ограничений и запретов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Руководители органов Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа; уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица; уполномоченные лица Контрольно-счётной палаты городского округа	В течение года
2.7	Организация работы по представлению гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. В процессе проведения кампании по сбору сведений организация	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа; уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица;	В течение года, в сроки, установленные действующим законодательством

1	2	3	4
	занятий, практических семинаров со служащими по проблемным вопросам заполнения справок.	Контрольно-счетная палата городского округа	
2.8	<p>Организация проверки достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, в том числе сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области.</p> <p>Организация проверки достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, в том числе сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области.</p> <p>Проверка соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления требований к служебному поведению, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством.</p>	<p>Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа;</p> <p>уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица;</p> <p>Контрольно-счетная палата городского округа</p>	В течение года, по мере необходимости
2.9.	Внесение изменений в анкету, представляемую лицами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, муниципальной должности в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области и лицами, претендующими на замещение должности руководителя муниципальных учреждений городского округа Королёв Московской области, дополнив анкету пунктом о предоставлении информации о свойственниках и родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	До декабря 2018 года
2.10.	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы в	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации	Постоянно

1	2	3	4
	Администрации городского округа Королёв Московской области	городского округа	
2.11	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в управление информационной политики и социальных коммуникаций Администрации городского округа для опубликования на сайте Администрации городского округа Королёв Московской области	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В сроки, установленные действующим законодательством
2.12.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа в Управление государственной и муниципальной службы Администрации Губернатора Московской области и Главное управление по территориальной политике Московской области.	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В сроки, установленные действующим законодательством
2.13.	Организация работы по предоставлению сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В течение года
2.14	Контроль за соблюдением квалификационных требований, предъявляемых к гражданам, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации городского округа Королёв Московской области	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В течение года

1	2	3	4
2.15	Организация проверки и регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего в органах местного самоуправления к совершению коррупционных правонарушений.	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В случае поступления уведомлений
2.16	Осуществление контроля за исполнением обязанности муниципальных служащих уведомлять о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.	руководители органов Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Постоянно
2.17	Организация регистрации уведомлений представителя нанимателя о выполнении муниципальным служащим иной оплачиваемой работы.	отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа; уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица	В течение года
2.18	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной стороной которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы или муниципальные служащие органов местного самоуправления городского округа и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	руководители органов Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Постоянно
2.19	Организация регистрации уведомлений о получении подарка лицом, замещающим муниципальную должность, должность муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа в связи с протокольными мероприятиями,	отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа;	В течение года



1	2	3	4
	служебными командировками и другими официальными мероприятиями.	уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица	
2.20	<p>Осуществление контроля за исполнением обязанности муниципальных служащих уведомлять о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p>	Руководители органов Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Постоянно
2.21	Информирование муниципальных служащих, входящих в перечень должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области, в связи с замещением которых на гражданина налагаются ограничения, предусмотренные статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в случае их увольнения с муниципальной службы о необходимости соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в части соблюдения установленных для них запретов (ограничений) при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора.	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Постоянно
2.22	Проведение анализа полученных сообщений от работодателей о заключении трудового договора и (или) гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, входящую в перечень должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области, в связи с замещением которых на гражданина налагаются ограничения, предусмотренные статьей 12 Федерального	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В течение года

1	2	3	4
	закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции». Подготовка мотивированных заключений и рассмотрение сообщений на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации городского округа Королёв Московской области.		
2.23.	Обеспечение постоянного контроля за ведением личных дел и актуализацией сведений, содержащихся в документах, представляемых при назначении на должность муниципальной службы Администрации городского округа Королёв Московской области и должности руководителей муниципальных учреждений городского округа Королёв Московской области, в целях выявления возможного конфликта интересов»	отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа Королёв Московской области	Постоянно
<b>3. Мероприятия, направленные на профилактику коррупционных правонарушений муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях муниципального образования городского округа Королёв Московской области</b>			
3.1.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования городского округа Королёв Московской области	Уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В сроки, установленные действующим законодательством
3.2.	Оказание методической помощи по вопросам противодействия коррупции и заполнению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицам, замещающим должности руководителей муниципальных учреждений и руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования городского округа Королёв Московской области	Уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Постоянно

1	2	3	4
3.3.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования городского округа Королёв Московской области в управление информационной политики и социальных коммуникаций Администрации городского округа для опубликования на сайте Администрации городского округа Королёв Московской области.	Уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В сроки, установленные действующим законодательством
3.4	Осуществление контроля за исполнением руководителями муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений обязанностей, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством в целях противодействия коррупции.	Уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа.	Постоянно
<b>4. Осуществление антикоррупционного образования и антикоррупционной пропаганды в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области</b>			
4.1	Обеспечение профессиональной переподготовки, повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых включены полномочия по противодействию коррупции.	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Ежегодно
4.2.	Обеспечение профессиональной переподготовки, повышения квалификации муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу по образовательным программам в области противодействия коррупции	отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа Королёв	В течение года

1	2	3	4
		Московской области	
4.3	<p>Организация и проведение занятий и семинаров с муниципальными служащими об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>Обеспечение доведения до муниципальных служащих информации о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки (семинары, совещания, наглядная агитация (стенд)).</p>	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В течение года
4.4	Размещение информации по вопросам профилактики коррупционных правонарушений и противодействия коррупции на стенде Администрации городского округа Королёв Московской области	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	в течение года
<b>5. Совершенствование организационных основ антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов и повышение её результативности</b>			
5.1	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, и их проектов.	Правовое управление Администрации городского округа;	В течение года
5.2	Проведение правовой, антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов в порядке, установленном действующим законодательством.	Правовое управление Администрации городского округа;	Постоянно
5.3	<p>Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов городского округа Королёв Московской области в порядке, установленном действующим законодательством.</p> <p>Участие в семинарах и совещаниях с должностными лицами органов местного самоуправления Московской области, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений,</p>	Правовое управление Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Постоянно

1	2	3	4
	<p>по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции.</p> <p>Организация курсов и семинаров по различным отраслям права с привлечением специалистов, а также осуществление других форм просветительской деятельности в сфере противодействия коррупции.</p>		
5.4	<p>Осуществление подготовки предложений по совершенствованию организационных основ и эффективности первичной антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов.</p> <p>Анализ эффективности антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов.</p>	Правовое управление Администрации городского округа;	1 раз в полугодие
<p><b>6. Мероприятия, направленные на устранение необоснованных запретов и ограничений, оптимизацию и конкретизацию полномочий органов местного самоуправления, совершенствование порядка использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов</b></p>			
6.1	<p>Ведение системы учёта имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Городской округ Королёв Московской области» и осуществление контроля за эффективностью его использования</p>	<p>Комитет имущественных отношений Администрации городского округа;</p> <p>Контрольно-счетная палата городского округа Королёв;</p>	Постоянно
6.2	<p>Повышение квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Королёв Московской области по вопросам совершенствования системы учёта имущества, находящегося в собственности муниципального образования, эффективности его использования, а также осуществления контроля за использованием такого имущества</p>	<p>Комитет имущественных отношений Администрации городского округа;</p> <p>Контрольно-счетная палата городского округа Королёв</p>	Постоянно
6.3	<p>Контроль за исполнением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.</p> <p>Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной</p>	<p>Отдел муниципального контроля в сфере благоустройства, сохранности автомобильных дорог, закупок, жилищного фонда и финансов управления экономики, инвестиций,</p>	Постоянно

1	2	3	4
	конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	инноваций и наукограда Администрации городского округа; Контрольно-счетная палата городского округа Королёв; МКУ «Муниципальный заказ»	
6.4	<p>Принятие мер по совершенствованию порядка использования муниципального имущества, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения.</p> <p>Разработка проектов Административных регламентов оказания муниципальных услуг в области использования муниципального имущества, передачи прав на использование муниципального имущества и его отчуждения.</p> <p>Переход на работу в единой информационной системе управления государственным и муниципальным имуществом (ЕИСУГИ).</p>	Комитет имущественных отношений Администрации городского округа;	Постоянно
6.5	<p>Принятие мер по устранению необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности.</p> <p>Разработка проектов Административных регламентов оказания муниципальных услуг в области экономики, инвестиций и инноваций.</p> <p>Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций.</p> <p>Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению.</p>	Управление экономики, инвестиций, инноваций и наукограда Администрации городского округа	В течение года
6.6	<p>Принятие мер по недопущению фактов недружественного поглощения имущества, земельных комплексов и прав собственности (рейдерство).</p> <p>Организация работы по инвентаризации и паспортизации объектов недвижимого имущества, расположенных на территории</p>	Комитет имущественных отношений Администрации городского округа;	Постоянно

1	2	3	4
	<p>муниципального образования «Городской округ Королёв Московской области».</p> <p>Организация работы по регистрации права собственности муниципального образования на жилые и нежилые помещения и инженерные коммуникации.</p> <p>Выполнение мероприятий по приему в муниципальную собственность городского округа Королёв Московской области имущества от инвесторов (застройщиков) в результате реализации инвестиционных контрактов и договоров развития застроенных территорий.</p> <p>Оформление документов по приему в муниципальную собственность объектов федеральной собственности, государственной собственности Московской области и передаче муниципального имущества в государственную собственность Московской области и Российской Федерации на основании нормативных правовых актов.</p> <p>В соответствии со ст. 225 Гражданского кодекса РФ и постановлением Правительства РФ от 17.09.2003 №580 выявление бесхозных объектов недвижимого и движимого имущества, расположенных на территории города Королёва Московской области и осуществление мероприятий по приёму их в муниципальную собственность</p>		
6.7	<p>Повышение квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления и иных работников по вопросам совершенствования процедур размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, в том числе путём расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме</p>	<p>Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа; МКУ «Муниципальный заказ»</p>	В течение года
<p align="center"><b>7. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа Королёв Московской области. Организация взаимодействия органов местного самоуправления городского округа Королёв Московской области с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции</b></p>			

1	2	3	4
7.1	<p>Обеспечение размещения на официальном сайте Администрации городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и средствах массовой информации сведений о деятельности органов местного самоуправления городского округа, в том числе о мерах в области противодействия коррупции в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».</p> <p>Осуществление контроля за своевременностью обновления сведений, размещённых на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа иными способами и в порядке, предусмотренном ст. 6 Федерального закона № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».</p>	<p>Управление информационной политики и социальных коммуникаций Администрации городского округа; информационно-аналитическое управление Администрации городского округа.</p>	Постоянно
7.2	<p>Обеспечение работы «телефонов доверия», «интернет-приемной» на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с целью улучшения обратной связи с гражданами, организациями и получения информации о совершении лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими коррупционных правонарушений.</p>	<p>Управление информационной политики и социальных коммуникаций Администрации городского округа; информационно-аналитическое управление Администрации городского округа; МБУ Городского округа Королёв Московской области «Управление материально-технического обеспечения»</p>	Постоянно
7.3	<p>Обеспечение возможности присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов Московской</p>	<p>Управление делами Администрации городского округа; отдел по обеспечению деятельности</p>	В течение года



1	2	3	4
	области и органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области на заседаниях коллегиальных органов, анализ поступивших предложений, направленных на совершенствование исполнения полномочий органов местного самоуправления по организации и реализации мер противодействия коррупции.	главы города и Совета депутатов городского округа Королёв	
7.4	Анализ фактической реализации доступа к информации, размещаемой на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о деятельности органов местного самоуправления городского округа в целях обеспечения исполнения Федерального закона 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Управление информационной политики и социальных коммуникаций Администрации городского округа	Ежеквартально
7.5	Создание и трансляция телевизионных программ (сюжетов) антикоррупционной направленности в СМИ.	Управление информационной политики и социальных коммуникаций Администрации городского округа, с обязательным предоставлением информации о количестве снятых сюжетов, датах их размещения на телевидении	Не реже одного раза в течение года