

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением главы городского округа  
Королёв Московской области  
от 31.07.2018 № 20-ПГ  
(с изменениями от 12.07.2019 №28-ПГ)

**План  
противодействия коррупции в органах местного самоуправления городского округа  
Королёв Московской области  
на 2018-2020 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки исполнения
1	2	3	4
<b>1. Мероприятия общего организационно-методического и правового характера</b>			
1.1	<p>Осуществление мониторинга законодательства, регламентирующего реализацию мер противодействия коррупции, организационного, правового, информационного, экономического и кадрового характера в целях подготовки предложений по оперативному приведению муниципальных правовых актов городского округа Королёв Московской области в соответствие с действующим законодательством.</p> <p>Организация деятельности по исполнению Закона Московской области от 04.05.2012 № 46/2012-ОЗ «О правовом мониторинге в Московской области» по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- осуществление мониторинга нормативных правовых актов городского округа на предмет их соответствия федеральному законодательству и законодательству Московской области с целью устранения выявленных нарушений;</li><li>- выявлении факторов (в том числе коррупциогенных), снижающих эффективность реализации законов Московской области и иных</li></ul>	<p>Правовое управление Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа; руководители органов Администрации городского округа</p>	<p>В течение года. Доклад ежеквартально</p>

1	2	3	4
	нормативных правовых актов Московской области		
1.2.	Подготовка Главе городского округа, руководителю Администрации городского округа предложений по приведению нормативных правовых актов муниципального образования городского округа Королёв Московской области в соответствии с вновь принятыми федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Московской области, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	Правовое управление Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа; руководители органов Администрации городского округа	Постоянно
1.3	Осуществление мониторинга вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления Московской области, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	Правовое управление Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Ежеквартально
1.4	Осуществление контроля за соблюдением объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения поступивших обращений граждан (порядка и сроков).	Управление делами Администрации городского округа;	Постоянно
1.5	Осуществление анализа обращений граждан, поступивших по телефону, письменных обращений, обращений на официальный сайт Администрации городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о признаках коррупционных правонарушений со стороны муниципальных служащих и организация проверки таких сообщений.	Управление делами Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	При поступлении соответствующих обращений
1.6	Взаимодействие с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами федеральных органов государственной власти Московской области по вопросам противодействия коррупции.	Правовое управление Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия	В течение года

1	2	3	4
		коррупции Администрации городского округа	
1.7	Обеспечение взаимодействия с политическими партиями, общественными объединениями и другими институтами гражданского общества, направленное на минимизацию возможностей для совершения коррупционных правонарушений со стороны муниципальных служащих Администрации городского округа.	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В течение года
1.8	Проведение работы по актуализации Перечня должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Королёв Московской области, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	IV квартал
1.9.	Размещение в системе ГАС «Управление» информации по форме «О фактах совершения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, руководителями муниципальных учреждений (предприятий) и их работниками коррупционных преступлений (ст. ст. 159,160, 201, 204, 285, 286, 290, 292 УК РФ), иных коррупционных правонарушений, а также соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции 1»	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Еженедельно
1.10.	Направление в Главное управление региональной безопасности Московской области информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области с использованием программного обеспечения единой системы мониторинга антикоррупционной работы «Мониторинг-К-Эксперсс»	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Ежеквартально, за отчетный год

1	2	3	4
<b>2. Реализация мер профилактики коррупции при прохождении муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области</b>			
2.1	Обеспечение деятельности аттестационной комиссии и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Королёв Московской области и урегулированию конфликта интересов.	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Постоянно
2.2.	Организация изучения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области, Указов Президента Российской Федерации, положений Национальной стратегии противодействия коррупции и других нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа; уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица; уполномоченные лица Контрольно-счётной палаты городского округа Отдел по обеспечению деятельности главы города и Совета депутатов городского округа	Постоянно
2.3	Координация и методическое консультирование по вопросам прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области. Ознакомление муниципальных служащих с нормами законодательства о противодействии коррупции, положений подзаконных актов, регламентирующих деятельность по противодействию коррупции.	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа; уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица; уполномоченные лица Контрольно-счётной палаты городского округа	Постоянно

1	2	3	4
2.4	Участие в семинарах и совещаниях с должностными лицами кадровых служб органов местного самоуправления Московской области, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В течение года
2.5	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальными служащими своих функций, изменения в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Не реже 1 раза в полугодие
2.6	Контроль за соблюдением муниципальными служащими общих принципов служебного поведения и требований к служебному поведению, соблюдения ограничений и запретов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Руководители органов Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа; уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица; уполномоченные лица Контрольно-счётной палаты городского округа	В течение года
2.7	Организация работы по представлению гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. В процессе проведения кампании по сбору сведений организация	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа; уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица;	В течение года, в сроки, установленные действующим законодательством

1	2	3	4
	занятий, практических семинаров со служащими по проблемным вопросам заполнения справок.	Контрольно-счетная палата городского округа	
2.8	<p>Организация проверки достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, в том числе сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области.</p> <p>Организация проверки достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, в том числе сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области.</p> <p>Проверка соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления требований к служебному поведению, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством.</p>	<p>Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа;</p> <p>уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица;</p> <p>Контрольно-счетная палата городского округа</p>	В течение года, по мере необходимости
2.9.	Внесение изменений в анкету, представляемую лицами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, муниципальной должности в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области и лицами, претендующими на замещение должности руководителя муниципальных учреждений городского округа Королёв Московской области, дополнив анкету пунктом о предоставлении информации о свойственниках и родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	До декабря 2018 года
2.10.	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы в	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации	Постоянно

1	2	3	4
	Администрации городского округа Королёв Московской области	городского округа	
2.11	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в управление информационной политики и социальных коммуникаций Администрации городского округа для опубликования на сайте Администрации городского округа Королёв Московской области	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В сроки, установленные действующим законодательством
2.12.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа в Управление государственной и муниципальной службы Администрации Губернатора Московской области и Главное управление по территориальной политике Московской области.	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В сроки, установленные действующим законодательством
2.13.	Организация работы по предоставлению сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В течение года
2.14	Контроль за соблюдением квалификационных требований, предъявляемых к гражданам, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации городского округа Королёв Московской области	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В течение года

1	2	3	4
2.15	Организация проверки и регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего в органах местного самоуправления к совершению коррупционных правонарушений.	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В случае поступления уведомлений
2.16	Осуществление контроля за исполнением обязанности муниципальных служащих уведомлять о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.	руководители органов Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Постоянно
2.17	Организация регистрации уведомлений представителя нанимателя о выполнении муниципальным служащим иной оплачиваемой работы.	отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа; уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица	В течение года
2.18	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной стороной которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы или муниципальные служащие органов местного самоуправления городского округа и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	руководители органов Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Постоянно
2.19	Организация регистрации уведомлений о получении подарка лицом, замещающим муниципальную должность, должность муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа в связи с протокольными мероприятиями,	отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа;	В течение года

1	2	3	4
	служебными командировками и другими официальными мероприятиями.	уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица	
2.20	<p>Осуществление контроля за исполнением обязанности муниципальных служащих уведомлять о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p>	Руководители органов Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Постоянно
2.21	Информирование муниципальных служащих, входящих в перечень должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области, в связи с замещением которых на гражданина налагаются ограничения, предусмотренные статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в случае их увольнения с муниципальной службы о необходимости соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в части соблюдения установленных для них запретов (ограничений) при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора.	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Постоянно
2.22	Проведение анализа полученных сообщений от работодателей о заключении трудового договора и (или) гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, входящую в перечень должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области, в связи с замещением которых на гражданина налагаются ограничения, предусмотренные статьей 12 Федерального	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В течение года

1	2	3	4
	закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции». Подготовка мотивированных заключений и рассмотрение сообщений на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации городского округа Королёв Московской области.		
2.23.	Обеспечение постоянного контроля за ведением личных дел и актуализацией сведений, содержащихся в документах, представляемых при назначении на должность муниципальной службы Администрации городского округа Королёв Московской области и должности руководителей муниципальных учреждений городского округа Королёв Московской области, в целях выявления возможного конфликта интересов»	отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа Королёв Московской области	Постоянно
<b>3. Мероприятия, направленные на профилактику коррупционных правонарушений муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях муниципального образования городского округа Королёв Московской области</b>			
3.1.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования городского округа Королёв Московской области	Уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В сроки, установленные действующим законодательством
3.2.	Оказание методической помощи по вопросам противодействия коррупции и заполнению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицам, замещающим должности руководителей муниципальных учреждений и руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования городского округа Королёв Московской области	Уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Постоянно

1	2	3	4
3.3.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования городского округа Королёв Московской области в управление информационной политики и социальных коммуникаций Администрации городского округа для опубликования на сайте Администрации городского округа Королёв Московской области.	Уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В сроки, установленные действующим законодательством
3.4	Осуществление контроля за исполнением руководителями муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений обязанностей, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством в целях противодействия коррупции.	Уполномоченные лица органов Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа.	Постоянно
<b>4. Осуществление антикоррупционного образования и антикоррупционной пропаганды в органах местного самоуправления городского округа Королёв Московской области</b>			
4.1	Обеспечение профессиональной переподготовки, повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых включены полномочия по противодействию коррупции.	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Ежегодно
4.2.	Обеспечение профессиональной переподготовки, повышения квалификации муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу по образовательным программам в области противодействия коррупции	отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа Королёв	В течение года

1	2	3	4
		Московской области	
4.3	<p>Организация и проведение занятий и семинаров с муниципальными служащими об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>Обеспечение доведения до муниципальных служащих информации о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки (семинары, совещания, наглядная агитация (стенд)).</p>	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	В течение года
4.4	Размещение информации по вопросам профилактики коррупционных правонарушений и противодействия коррупции на стенде Администрации городского округа Королёв Московской области	Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	в течение года
<b>5. Совершенствование организационных основ антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов и повышение её результативности</b>			
5.1	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, и их проектов.	Правовое управление Администрации городского округа;	В течение года
5.2	Проведение правовой, антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов в порядке, установленном действующим законодательством.	Правовое управление Администрации городского округа;	Постоянно
5.3	<p>Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов городского округа Королёв Московской области в порядке, установленном действующим законодательством.</p> <p>Участие в семинарах и совещаниях с должностными лицами органов местного самоуправления Московской области, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений,</p>	Правовое управление Администрации городского округа; отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа	Постоянно

1	2	3	4
	по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции. Организация курсов и семинаров по различным отраслям права с привлечением специалистов, а также осуществление других форм просветительской деятельности в сфере противодействия коррупции.		
5.4	Осуществление подготовки предложений по совершенствованию организационных основ и эффективности первичной антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов. Анализ эффективности антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов.	Правовое управление Администрации городского округа;	1 раз в полугодие
<b>6. Мероприятия, направленные на устранение необоснованных запретов и ограничений, оптимизацию и конкретизацию полномочий органов местного самоуправления, совершенствование порядка использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов</b>			
6.1	Ведение системы учёта имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Городской округ Королёв Московской области» и осуществление контроля за эффективностью его использования	Комитет имущественных отношений Администрации городского округа; Контрольно-счетная палата городского округа Королёв;	Постоянно
6.2	Повышение квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Королёв Московской области по вопросам совершенствования системы учёта имущества, находящегося в собственности муниципального образования, эффективности его использования, а также осуществления контроля за использованием такого имущества	Комитет имущественных отношений Администрации городского округа; Контрольно-счетная палата городского округа Королёв	Постоянно
6.3	Контроль за исполнением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной	Отдел муниципального контроля в сфере благоустройства, сохранности автомобильных дорог, закупок, жилищного фонда и финансов управления экономики, инвестиций,	Постоянно

1	2	3	4
	конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	инноваций и наукограда Администрации городского округа; Контрольно-счетная палата городского округа Королёв; МКУ «Муниципальный заказ»	
6.4	<p>Принятие мер по совершенствованию порядка использования муниципального имущества, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения.</p> <p>Разработка проектов Административных регламентов оказания муниципальных услуг в области использования муниципального имущества, передачи прав на использование муниципального имущества и его отчуждения.</p> <p>Переход на работу в единой информационной системе управления государственным и муниципальным имуществом (ЕИСУГИ).</p>	Комитет имущественных отношений Администрации городского округа;	Постоянно
6.5	<p>Принятие мер по устранению необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности.</p> <p>Разработка проектов Административных регламентов оказания муниципальных услуг в области экономики, инвестиций и инноваций.</p> <p>Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций.</p> <p>Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению.</p>	Управление экономики, инвестиций, инноваций и наукограда Администрации городского округа	В течение года
6.6	<p>Принятие мер по недопущению фактов недружественного поглощения имущества, земельных комплексов и прав собственности (рейдерство).</p> <p>Организация работы по инвентаризации и паспортизации объектов недвижимого имущества, расположенных на территории</p>	Комитет имущественных отношений Администрации городского округа;	Постоянно

1	2	3	4
	<p>муниципального образования «Городской округ Королёв Московской области».</p> <p>Организация работы по регистрации права собственности муниципального образования на жилые и нежилые помещения и инженерные коммуникации.</p> <p>Выполнение мероприятий по приему в муниципальную собственность городского округа Королёв Московской области имущества от инвесторов (застройщиков) в результате реализации инвестиционных контрактов и договоров развития застроенных территорий.</p> <p>Оформление документов по приему в муниципальную собственность объектов федеральной собственности, государственной собственности Московской области и передаче муниципального имущества в государственную собственность Московской области и Российской Федерации на основании нормативных правовых актов.</p> <p>В соответствии со ст. 225 Гражданского кодекса РФ и постановлением Правительства РФ от 17.09.2003 №580 выявление бесхозных объектов недвижимого и движимого имущества, расположенных на территории города Королёва Московской области и осуществление мероприятий по приёму их в муниципальную собственность</p>		
6.7	<p>Повышение квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления и иных работников по вопросам совершенствования процедур размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, в том числе путём расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме</p>	<p>Отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа; МКУ «Муниципальный заказ»</p>	В течение года
<p><b>7. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа Королёв Московской области. Организация взаимодействия органов местного самоуправления городского округа Королёв Московской области с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции</b></p>			

1	2	3	4
7.1	<p>Обеспечение размещения на официальном сайте Администрации городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и средствах массовой информации сведений о деятельности органов местного самоуправления городского округа, в том числе о мерах в области противодействия коррупции в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».</p> <p>Осуществление контроля за своевременностью обновления сведений, размещённых на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа иными способами и в порядке, предусмотренном ст. 6 Федерального закона № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».</p>	<p>Управление информационной политики и социальных коммуникаций Администрации городского округа; информационно-аналитическое управление Администрации городского округа.</p>	Постоянно
7.2	<p>Обеспечение работы «телефонов доверия», «интернет-приемной» на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с целью улучшения обратной связи с гражданами, организациями и получения информации о совершении лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими коррупционных правонарушений.</p>	<p>Управление информационной политики и социальных коммуникаций Администрации городского округа; информационно-аналитическое управление Администрации городского округа; МБУ Городского округа Королёв Московской области «Управление материально-технического обеспечения»</p>	Постоянно
7.3	<p>Обеспечение возможности присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов Московской</p>	<p>Управление делами Администрации городского округа; отдел по обеспечению деятельности</p>	В течение года

1	2	3	4
	области и органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области на заседаниях коллегиальных органов, анализ поступивших предложений, направленных на совершенствование исполнения полномочий органов местного самоуправления по организации и реализации мер противодействия коррупции.	главы города и Совета депутатов городского округа Королёв	
7.4	Анализ фактической реализации доступа к информации, размещаемой на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о деятельности органов местного самоуправления городского округа в целях обеспечения исполнения Федерального закона 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Управление информационной политики и социальных коммуникаций Администрации городского округа	Ежеквартально
7.5	Создание и трансляция телевизионных программ (сюжетов) антикоррупционной направленности в СМИ.	Управление информационной политики и социальных коммуникаций Администрации городского округа, с обязательным предоставлением информации о количестве снятых сюжетов, датах их размещения на телевидении	Не реже одного раза в течение года