

**ПРОГРАММА ПРОФИЛАКТИКИ  
рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям  
при осуществлении муниципального контроля (надзора) на  
автомобильном транспорте, городском наземном электрическом  
транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа  
Королёв Московской области на 2024 год**

**ПАСПОРТ**

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Королёв Московской области на 2024 год (далее – программа профилактики)
Правовые основания разработки программы профилактики	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».
Разработчик программы профилактики	Администрация городского округа Королёв (далее - контрольный (надзорный) орган)
Цели программы профилактики	1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами; 2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; 3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.
Задачи программы профилактики	1. Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований; 2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения; 3. Принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей

	<p>комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;</p> <p>4. Установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;</p> <p>5. Повышение квалификации кадрового состава контрольного (надзорного) органа, принимающего участие в проведении контрольных (надзорных) мероприятий;</p> <p>6. Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;</p> <p>7. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.</p>
Сроки реализации программы профилактики	2024 год
Источники финансирования	В рамках текущего финансирования деятельности контрольного (надзорного) органа
Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;</li> <li>2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц - развитие системы профилактических мероприятий органа, осуществляющего государственный контроль (надзор) на территории Московской области;</li> <li>3. Внедрение различных способов профилактики;</li> <li>4. Разработка и внедрение технологий профилактической работы внутри контрольного (надзорного) органа;</li> <li>5. Разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц;</li> <li>6. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного (надзорного) органа;</li> <li>7. Повышение прозрачности деятельности контрольного (надзорного) органа;</li> <li>8. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;</li> <li>9. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;</li> <li>10. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами;</li> <li>11. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.</li> </ol>

**Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления  
муниципального контроля, описание текущего развития  
профилактической деятельности органа муниципального контроля,  
характеристика проблем, на решение которых направлена  
программа профилактики**

1. Контролируемыми лицами в сфере муниципального контроля на территории городского округа Королёв Московской области являются организации, руководители и иные должностные лица организаций, индивидуальных предпринимателей, их уполномоченные представители, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями.

2. Объектами муниципального контроля являются:

1) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона № 248 – ФЗ: деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения и искусственных дорожных сооружений на них в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог местного значения;

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению регулярных перевозок, не относящиеся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

2) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 248-ФЗ:

- дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

- дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

3) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона № 248-ФЗ:

- автомобильные дороги местного значения и дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения;

- объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог местного значения;

- примыкания к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыкания к объектам дорожного сервиса;

- придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог местного значения;

- муниципальные маршруты регулярных перевозок, не относящиеся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

3. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

4. Наиболее значимыми рисками в деятельности контролируемых лиц являются:

1) отсутствие письменного согласия владельца автомобильной дороги на присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге;

2) неудовлетворительное состояние дорожного покрытия (проломы, просадки, выбоины);

3) отсутствие возможности безналичной оплаты проезда, в том числе с использованием единой транспортной карты, банковской карты на смежных межрегиональных маршрутах регулярных перевозок автомобильным транспортом, если начальный остановочный пункт находится на территории Московской области, муниципальных маршрутах регулярных перевозок автомобильным транспортом, межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок автомобильным транспортом.

5. В целях предотвращения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, предупреждения нарушений обязательных требований проведены профилактические мероприятия, предусмотренные планом-графиком профилактических мероприятий на 2023 год, установленным программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Королёв Московской области на 2023 год, утвержденной Постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области (далее – программа профилактики на 2023 год).

В соответствии с программой профилактики на 2023 год на официальном сайте Администрации городского округа Королёв в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.korolev.ru/>) размещены и поддерживаются в актуальном состоянии:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;

2) перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Московской области или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля

3) утвержденные проверочные листы;

4) руководство по соблюдению обязательных требований с разъяснением критериев правомерного поведения, положений нормативных

правовых актов, устанавливающих обязательные требования, а также необходимых для реализации таких нормативных правовых актов организационных, технических мероприятий в сфере автомобильного транспорта, городского наземного электрического транспорта и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Королёв Московской области;

5) программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба);

6) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;

7) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;

6. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы проводятся управлением дорог, благоустройства и экологии Администрации городского округа Королёв Московской области в целях планирования и эффективного осуществления профилактической деятельности.

7. За девять месяцев 2023 года плановых и внеплановых проверок не проводилось.

8. Для достижения поставленных целей и результатов профилактики нарушений обязательных требований программой профилактики контрольного органа на 2023 год устанавливалась система оценки эффективности профилактической деятельности, состоящая из следующих целевых показателей:

1) доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных – составил 85 % от запланированного (100%);

2) опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования – достигнуто и составил 100% от запланированного (100%);

3) доля выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований – не выдавались;

4) доля охвата субъектов контроля профилактическими мероприятиями - достигнуто и составил 100% от запланированных 100% на 2023 год);

5) в 2023 году предписаний не выдавалось, в связи с отсутствием плановых и внеплановых проверок;

6) повышение степени исполнительности контролируемых лиц государственного контроля (надзора)/ устранение причин и условий выявленных нарушений обязательных требований – не посчитан, так как предписаний и предостережений не выдавалось.

Данные показатели рассчитываются по формулам, указанным в таблице «Наименование целевых показателей».

9. Оценка эффективности реализации программы профилактики контрольного (надзорного) органа за 2023 год составила 81%. В соответствии с данным значением уровень результативности профилактической работы Администрации определен как «Плановый уровень».

Таким образом, выполнен план профилактических мероприятий, предусмотренный программой профилактики контрольного (надзорного) органа на 2023 год, что способствовало повышению информированности

контролируемых лиц о действующих обязательных требованиях и снижению рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

10. Вместе с тем анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, показывает, что контролируемые лица в большинстве случаев не обеспечивают должным образом соблюдение обязательных требований в силу слабого знания норм законодательства и трудностей в понимании сути обязательных требований, что препятствует их эффективному исполнению с грамотным распределением материальных, финансовых и трудовых затрат.

11. В целях сокращения нарушений обязательных требований контролируемыми лицами на территории городского округа Королёв контрольным (надзорным) органом будет проводиться работа по следующим направлениям:

- 1) дополнительное информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований;
- 2) обобщение практики наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований и размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 3) своевременное информирование контролируемых лиц об изменениях обязательных требований;
- 4) доработка системы обратной связи с контролируемыми лицами по вопросам применения обязательных требований, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

## **Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

12. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

- 1) Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- 2) Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

13. Проведение контрольным (надзорным) органом профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

- 1) Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;
- 2) Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

3) Принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;

4) Установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

5) Повышение квалификации кадрового состава контрольного (надзорного) органа, принимающего участие в проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

б) Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

7) Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления государственного контроля (надзора) на 2023 год:

Наименование целевых показателей	Базовый показатель (2022 год), %	2023 год, %
1	2	3
Доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных $k_{\text{ПМ}} = \frac{\text{ПМ}_{\text{ф}}}{\text{ПМ}_{\text{п}}} * 100\%$ ПМ <sub>ф</sub> – фактическое количество профилактических мероприятий; ПМ <sub>п</sub> – плановое количество профилактических мероприятий	100	85
Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (НПА) $k_{\text{НПА}} = \frac{\text{НПА}_{\text{раз}}}{\text{НПА}_{\text{ут}}} * 100\%$ НПА <sub>раз</sub> – количество НПА, содержащих обязательные требования, размещенных на официальном сайте; НПА <sub>ут</sub> – общее количество утвержденных НПА, содержащих обязательные требования	100	100
Доля охвата субъектов контроля профилактическими мероприятиями $k_{\text{ох}} = \frac{C_{\text{ПМ}}}{C_{\text{общ}}} * 100\%$	100	100

1	2	3
<p><math>C_{пм}</math> – количество подконтрольных субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия;</p> <p><math>C_{общ}</math> – общее количество подконтрольных субъектов</p>		

### **Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

14. Перечень профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики
- 3) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;
- 4) объявление предостережения
- 5) консультирование;
- 6) профилактический визит;

15. Реализация программы осуществляется путем исполнения профилактических мероприятий в соответствии с планом-графиком проведения мероприятий (приложение 1).

#### Информирование

16. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований проводится в соответствии с положениями статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

17. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

18. Контрольный (надзорный) орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет следующую информацию:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), в течение 10 дней с даты принятия нормативного правового акта;

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), о сроках



и порядке их вступления в силу, в течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты;

3) перечень нормативных правовых актов с текстами в действующей редакции и с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля (надзора), а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, в течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты;

4) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», ежегодно до 15 марта;

5) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска, по мере необходимости, но не реже 1 раза в год;

6) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска, по мере необходимости, но не реже 1 раз в год;

7) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольного (надзорного) органа (при проведении таких мероприятий), ежегодно в период с 1 по 10 декабря;

8) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица, ежегодно в I квартале;

9) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований, ежегодно в первом квартале;

10) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц, по мере необходимости, не реже одного раза в год;

11) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа, ежегодно.

12) доклады о государственном контроле (надзоре), ежегодно не позднее 15 марта;

### Обобщение правоприменительной практики

19. Обобщение правоприменительной практики проводится в соответствии с положениями статьи 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

В целях обобщения правоприменительной практики осуществления государственного контроля (надзора) должностные лица контрольного (надзорного) органа организуют подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики за предыдущий календарный год (далее – доклад о правоприменительной практике).

Периодичность подготовки доклада о правоприменительной практике – один раз в год.

20. Проект доклада о правоприменительной практике в срок до 10 февраля текущего года размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для публичного обсуждения на срок не менее 10 рабочих дней.

21. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом руководителя контрольного (надзорного) органа и до 1 июля года, следующего за отчетным годом размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

#### Объявление предостережения

22. Объявление предостережения проводится в соответствии с положениями статьи 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

23. Контрольный (надзорный) орган осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

#### Консультирование

24. Консультирование проводится в соответствии с положениями статьи 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование контролируемого лица и его представителя проводится

по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, в виде профилактического визита, контрольных (надзорных) мероприятий в виде инспекционного визита, документарной или выездной проверки должностным лицом контрольного (надзорного) органа.

25. Консультирование контролируемого лица и его представителя осуществляется по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется органом муниципального контроля в рамках контрольных мероприятий.

26. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

4.18. При осуществлении консультирования должностное лицо органа муниципального контроля обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.19. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц органа муниципального контроля, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.

4.20. Информация, ставшая известной должностному лицу органа муниципального контроля в ходе консультирования, не может использоваться органом муниципального контроля в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Орган муниципального контроля ведет журнал учета консультирований.

4.21. В случае поступления в орган муниципального контроля 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации городского округа Королёв Московской области в сети «Интернет» письменного разъяснения.

### Профилактический визит

27. Профилактический визит проводится в соответствии с положениями статьи 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности:

- 1) по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Городского округа Королёв Московской области и искусственных дорожных сооружений на них в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

- 2) по эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения Городского округа Королёв Московской области;

- 3) по осуществлению регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

Сроки проведения профилактического визита (в том числе обязательного профилактического визита): I, II, III, IV кварталы.

28. В отношении контролируемых лиц, отнесенных к категории высокого риска, обязательный профилактический визит проводится не реже одного раза в год.

29. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, письменно уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

30. Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее – заявление контролируемого лица), которое рассматривается контрольным (надзорным) органом в порядке, установленном частями 11-13 статьи 52 Федерального закона № 248-ФЗ. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный (надзорный) орган обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Перечень контролируемых лиц, осуществляющих деятельность в сфере дорожного хозяйства, автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, в отношении которых проводится профилактический визит по заявлению указанных лиц (далее – Перечень) (приложение 2 к настоящей Программе), размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа. Срок обновления Перечня – еженедельно.

31. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный (надзорный) орган в течение 20 рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

#### **Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

32. Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения

проверок, правах контролируемых лиц в ходе проверки;

3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируруемыми лицами своей деятельности;

4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемых лиц и органа муниципального контроля;

5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с органом муниципального контроля.

33. Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной (надзорной) деятельности и оценка удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий, которые осуществляются, в том числе методами социологических исследований.

34. Ключевыми направлениями социологических исследований являются:

1) информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных (надзорных) мероприятий, правах контролируемых лиц в ходе проверки;

2) понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование контролируемых лиц и органа муниципального контроля;

3) вовлечение контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с органом муниципального контроля.

35. Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года).

Отклонение фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%,$$

где:

$i$  - номер показателя;

- отклонение фактического значения  $i$ -го показателя от планового значения  $i$ -го показателя;

- фактическое значение  $i$ -го показателя профилактических мероприятий;

- плановое значение  $i$ -го показателя профилактических мероприятий.

В случае подсчета "понижаемого" показателя отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий отклонение определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%,$$

где:

при  $\Phi_i = 0\%$ , то  $B_i = 100\%$ .

Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается по следующей формуле:

$$П_{эф} = \frac{\sum B_i}{N}, \text{ где}$$

Пэф - Итоговая оценка эффективности реализации Программы профилактики;

$\sum B_i$  - сумма отклонений фактических значений показателей Программы профилактики от плановых значений по итогам календарного года;

N - общее количество показателей Программы профилактики.

В случае, если оценка эффективности реализации Программы профилактики более 100 %, то считать Пэф равным 100 %.

По итогам оценки эффективности реализации Программы профилактики определяется уровень профилактической работы контрольного (надзорного) органа.

Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики	Выполнено менее 50% профилактических мероприятий	Выполнено от 51% до 80% профилактических мероприятий	Выполнено от 81% до 90% профилактических мероприятий	Выполнено от 91% до 100% профилактических мероприятий
Уровень результативности профилактической работы органа муниципального контроля	Недопустимый уровень	Низкий уровень	Плановый уровень	Уровень лидерства

Приложение 1  
к Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля (надзора) на автомобильном транспорте городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Королёв Московской области на 2024 год

**План-график  
проведения профилактических мероприятий направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Королёв Московской области на 2024 год**

Этапы						
1.	Информирование	Актуализация и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Королёв Московской области в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» Перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю	В течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты	Советующий раздел на сайте Комитета содержит актуальную информацию	Контролирует уполномоченные лица	Заместитель начальника управления - начальник отдела дорог и транспорта управления дорог, благоустройства и экологии Мельников С.В.

2.	<p>Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения обязательных требований и в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации городского округа Королёв Московской области в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».</p>	<p>Не реже 2 раз в год (в течение 30 дней со дня окончания полугодия)</p>	<p>Предупреждения о нарушениях обязательных требований законодательства</p>	<p>Контролируемые лица</p>	<p>Заместитель начальника управления - начальник отдела дорог и транспорта управления дорог, благоустройства и экологии Мельников С.В.</p>
3.	<p>Информирование контролируемых лиц путем подготовки и размещения на официальном сайте Администрации городского округа Королёв Московской области в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» комментариев об изменениях, вносимых в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, сроках и порядке вступления их в действие.</p>	<p>В течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные</p>	<p>Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц</p>	<p>Контролируемые лица</p>	<p>Заместитель начальника управления - начальник отдела дорог и транспорта управления дорог, благоустройства и экологии Мельников С.В.</p>
4.	<p>Размещение на официальном сайте Администрации городского округа Королёв Московской области и актуализация проверочных листов (по содержанию и технически) в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>В течение 10 дней с даты утверждения</p>	<p>Устранение условий факторов, способствующих нарушению обязательных</p>	<p>Контролируемые лица</p>	<p>Заместитель начальника управления - начальник отдела дорог и</p>



				требований		транспорта управления дорог, благоустройств а и экологии Мельников С.В.
5.		Актуализация информации о порядке и сроках осуществления Администрации городского округа Королёв Московской области муниципального контроля (надзора) и размещение на официальном сайте в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» результатов контрольно-надзорных мероприятий	Постоянно	повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности	Контролируют мые лица	Заместитель начальника управления - начальник отдела дорог и транспорта управления дорог, благоустройств а и экологии Мельников С.В.
6.	Обобщение правоприменительной практики	Формирование и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Королёв Московской области перечня типичных нарушений обязательных требований, установленных правовыми актами в подконтрольной сфере, выявленных в результате анализа и обобщения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности	Ежегодно, но не позднее 15 марта текущего за предыдущий год	Размещение на официальном сайте Комитета по проведению правоприменительной практики	Контролируют мые лица	Заместитель начальника управления - начальник отдела дорог и транспорта управления дорог, благоустройств а и экологии Мельников С.В.
7.	Выдача предостережений о недопустимости нарушений обязательных	Направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережений о недопустимости нарушений обязательных	Постоянно	Минимизация возможных рисков	Контролируют мые лица	Заместитель начальника управления -

	недопустимости нарушений обязательных требований	требований в подконтрольной сфере.		нарушений обязательных требований		начальник отдела дорог и транспорта управления дорог, благоустройства и экологии Мельников С.В.
8.	Консультация по вопросам соблюдения обязательных требований	Проведение консультаций контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	В течение 30 рабочих дней со дня поступления письменного обращения в контрольный (надзорный) орган	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Заместитель начальника управления - начальник отдела дорог и транспорта управления дорог, благоустройства и экологии Мельников С.В.
9.		Проведение приемов, в рамках которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, а также гражданам разъясняются обязательные требования.	По мере необходимости (1 раз в неделю по вторникам)	Повышение уровня правовой грамотности населения в подконтрольной сфере	Контролируемые лица	Заместитель начальника управления - начальник отдела дорог и транспорта управления дорог, благоустройства и экологии Мельников С.В.

10.		Консультирование по телефону контролируемых лиц по вопросу соблюдения обязательных требований	Постоянно	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Заместитель начальника управления - начальник отдела дорог и транспорта управления дорог, благоустройства и экологии Мельников С.В.
11.		Подготовка и размещение на официальном сайте контрольного (надзорного) органа письменных разъяснений по однотипным вопросам	Ежеквартально	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Заместитель начальника управления - начальник отдела дорог и транспорта управления дорог, благоустройства и экологии Мельников С.В.
12.	Проведение профилактических визитов (обязательных профилактических визитов)	Проведение профилактических визитов в отношении контролируемых лиц, в том числе в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска.	I квартал - февраль; II квартал - май III квартал - август IV квартал - ноябрь	Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц	Контролируемые лица	Заместитель начальника управления - начальник отдела дорог и транспорта управления дорог,

						благоустройства и экологии Мельников С.В.
		Проведение профилактических визитов по инициативе контролируемого лица.	Постоянно при поступлении обращений.	Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц	Контролируемые лица	Заместитель начальника управления - начальник отдела дорог и транспорта управления дорог, благоустройства и экологии Мельников С.В.
13.	Повышение квалификации кадрового состава Администрации и городского округа Королёв Московской области	Формирование ежегодного доклада руководителю Администрации городского округа Королёв Московской области по соблюдению обязательных требований	За 10 рабочих дней до конца отчетного года	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора)	Должностные лица контрольного (надзорного) органа	Заместитель начальника управления - начальник отдела дорог и транспорта управления дорог, благоустройства и экологии Мельников С.В.
14.		Представление информации в публичном пространстве	На постоянной основе	Создание страниц социальных сетей Коммуникация с	Контролируемые лица	Заместитель начальника управления - начальник отдела дорог и

				неограниченны м кругом лиц по вопросам контрольной деятельности контрольного (надзорного) органа		транспорта управления дорог, благоустройств а и экологии Мельников С.В.
15.	Иное	Разработка и актуализация методических рекомендаций для контролируемых лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности, по вопросам организации деятельности (с целью исключения фактов нарушения обязательных требований), размещенных на официальном сайте Администрации городского округа Королёв	30.03.2024	Снижение административной нагрузки на контролируемые лица	Контролируемые лица	Заместитель начальника управления - начальник отдела дорог и транспорта управления дорог, благоустройства и экологии Мельников С.В
16.		Представление информации в публичном пространстве	На постоянной основе	Создание страниц социальных сетях. Коммуникации с неограниченны м кругом лиц по вопросам контрольной деятельности Администрации городского	Контролируемые лица	Заместитель начальника управления - начальник отдела дорог и транспорта управления дорог, благоустройства и экологии Мельников С.В

				округа Королёв		
--	--	--	--	----------------	--	--

Приложение 2  
к программе профилактики рисков причинения вреда  
(ущерба) охраняемым законом ценностям при  
осуществлении муниципального контроля (надзора)  
на автомобильном транспорте, городском наземном  
электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на  
территории Городского округа Королёв Московской  
области на 2024 год

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**контролируемых лиц, осуществляющих деятельность в сфере дорожного хозяйства, автомобильного транспорта**  
**и городского наземного электрического транспорта, в отношении которых проводится профилактический визит**  
**по заявлению указанных лиц**  
**на территории городского округа Королёв Московской области**  
**на 2024 год**

№ п/п	Полное наименование контролируемого лица	Адрес объекта контроля	ИНН	Сроки проведения	Ответственные лица
1					